

Hlavní město Praha
ZASTUPITELSTVO HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Zastupitelstva hlavního města Prahy

číslo 32/41
ze dne 26.3.2026

k návrhu na úpravu rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2026 v kapitole 06 a návrhu na poskytnutí dotací hlavního města Prahy na základě Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026

Zastupitelstvo hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. úpravu rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. poskytnutí peněžních prostředků na základě Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 žadatelům uvedeným v příloze č. 2 a č. 3 tohoto usnesení formou neinvestičních dotací převyšujících částku 1.000.000 Kč v celkové výši 11.320.000 Kč z kapitoly 06 - KUC MHMP, ÚZ 115, ORG 0096205, § 2143 - Granty cestovní ruch s tím, že pokud by schválená částka v režimu "de minimis" ke dni podpisu Veřejnoprávní smlouvy znamenala překročení povoleného limitu pro podporu "de minimis", budou peněžní prostředky poskytnuty pouze do této výše
3. text Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026, který je přílohou č. 4 tohoto usnesení, pro žadatele uvedené v příloze č. 2 a č. 3 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. Radě HMP
 1. zajistit realizaci bodu I. tohoto usnesení

Termín: 7.4.2026

Předkladatel: Rada HMP
Tisk: Z-13838
Provede: Rada HMP
Na vědomí: odborům MHMP

Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)								
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347								
Odbor/Organizace	Číslo akce/ORG	Účel / Název akce	ODPA	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
KUC MHMP	0096210000000	Podpora cestovního ruchu	2143	115	0	0	0662	-11 320,0
KUC MHMP	0096205000000	Granty cestovní ruch	2143	115	0	0	0662	11 320,0
		C e l k e m						0,0

PROGRAM PODPORY CESTOVNÍHO RUCHU PRO ROK 2026													
OPATŘENÍ I. - PODPORA ASOCIAČNÍCH KONGRESŮ A KONFERENCÍ - KATEGORIE I.A - žádosti navržené k poskytnutí dotace (nad 1 000 000 Kč) (min. 700 reg. účastníků, z nichž je alespoň 40 % ze zahraničí, dotace se poskytuje max. ve výši 500 Kč na reg. účastníka, max. ve výši 2 000 000 Kč na kongres/konferenci)													
Poř.č.	Žadatel	Název projektu	Anotace žadatele	datum realizace	místo realizace	Celkové náklady	Požadovaná částka	počet účastníků kongresu	max. možná výše dotace v Kč	doporučená výše dotace Komise v Kč	doporučená výše dotace Výbor v Kč	doporučená výše dotace RHMP v Kč	poskytovaná výše dotace ZHMP v Kč
KT-005	Česká lékařská společnost Jana Evangelisty Purkyně, z.s.	22nd ESSKA Biennial Congress	Mezinárodní kongres ESSKA 2026 je jedním z nejvýznamnějších setkání v oboru sportovní traumatologie, chirurgie kolenního kloubu a artroskopie. Akci pořádá evropská společnost ESSKA ve spolupráci s Českou společností pro sportovní traumatologii a artroskopii ČLS JEP. Tento kongres je základním kamenem pro ortopedické chirurgy, specialisty v oblasti sportovní medicíny, výzkumníky a další odborníky, kteří se věnují rozšiřování znalostí v oblasti sportovní traumatologie, artroskopie a chirurgie kolenního kloubu. Jedná se o 22. ročník, který se uskuteční v kongresovém centru O2 Universum v termínu 20. – 22. 5. 2026. Během těchto 3 dnů budou mít účastníci možnost navštívit mnoho přednášek, debat a panelových diskuzí. Očekává se účast až 4 000 odborníků z celého světa. Kongres bude začínat ve středu 20. 5. v ranních hodinách a končit v pátek 22. 5. v podvečerních hodinách. Vzhledem k délce akce stráví většina účastníků v Praze minimálně 3 dny, dá se ale předpokládat, že část delegátů si pobyt v Praze prodlouží až do neděle (a naopak většina z nich přijede už v úterý, den před samotným kongresem). Kongres kombinuje přednášky, debaty, výukové kurzy a školení dovednosti a poskytuje nejnovější vědecké poznatky spolu s praktickými znalostmi pro každodenní klinickou praxi. Prezidentská večeře pro cca 200 osob by se pak měla konat buď na Pražském hradě nebo v Paláci Zofin, kongresová večeře pro řečníky by se měla konat v Rezidenci primátora, před samotnou konferencí dne 19. 5. 2026. Té by se mělo účastnit cca 80 osob. Podpora projektu spadá do režimu de minimis. Limit v režimu de minimis - žadatel zůstává 144 333.96 EUR. **/ *** / Pozn. KUC MHMP: Žadatel má 4 žádosti pro rok 2026, snížil požadovanou částku z důvodu limitu v režimu de minimis.	20.05.2026 - 22.05.2026	O2 Universum, Praha 9-Libeň	61 167 500	1 550 000	4 000	2 000 000 ***/Pozn.	1 550 000	1 550 000	1 550 000	1 550 000
KT-006	Česká stomatologická komora	FDI World Dental Congress 2026	FDI World Dental Congress 2026 je prestižní celosvětová odborná akce pořádaná Českou stomatologickou komorou ve spolupráci se Světovou stomatologickou federací (FDI). Setkají se zde přední odborníci z celého světa, aby sdělili nejnovější poznatky a trendy v oblasti stomatologie, orálního zdraví, digitalizace a umělé inteligence ve zdravotnictví. V roce 2026 se uskuteční 111. ročník FDI World Dental Congress pořádaný poprvé v České republice. Praha bude hostit tuto prestižní akci ve dnech 4.–7. září 2026 v prostorách O2 areny a O2 Universu. Jedná se o jedinečnou příležitost, kdy se setkají přední světoví odborníci na stomatologii právě v České republice, aby představili nejnovější poznatky, výsledky řady nových studií a digitální inovace, které posouvají obor kupředu. Téma konference pokrývá klíčové oblasti moderní stomatologie, od nových možností prevence a léčby, přes nejnovější výzkum a klinickou praxi, až po digitální inovace a využití umělé inteligence in péči o pacienty. V pátek 4. září 2026 proběhne zahájení konference, následně bude pokračovat odborný program zahrnující odborné přednášky v 6 souběžných mezinárodních sekcích, dále samostatná firemní symposia a paralelně probíhající posterové sekce. Během konference bude po celou dobu otevřena výstava, kde se budou prezentovat partneři a vystavovatelé předních světových firem. Součástí kongresu budou i významné společenské akce, včetně slavnostní Gala večeře, která proběhne v reprezentativních prostorách Pražského hradu. Dále je připravena tradiční „Czech Night“ večeře s prezentací české kultury a gastronomie, kterou bude hostit Obecní dům. Konference se účastní odborníci z celého světa. Zahraniční účastníci budou ubytováni v hotelech a dalších ubytovacích zařízeních, kde stráví minimálně čtyři až 7 nocí. Protože konference končí v pondělí, očekává se, že mnoho účastníků prodlouží svůj pobyt v Praze minimálně do konce týdne a využije tak možnost poznat lépe Prahu. Někteří účastníci budou cestovat v doprovodu rodinných příslušníků. Propagace konference již probíhá prostřednictvím prezentací na odborných kongresech a konferencích zaměřených na související témata, dále jsou využívány webové stránky, e-mailing, sociální sítě a inzerci v odborných časopisech. Podpora projektu spadá do režimu de minimis. Limit v režimu de minimis - žadatel zůstává 257 622.16 EUR. **/	04.09.2026 - 07.09.2026	O2 Universum a O2 arena, Praha 9	93 079 850	2 000 000	8 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
KT-007	Česká psychiatrická společnost z.s.	34th European Congress of Psychiatry (EPA26)	34. European Congress of Psychiatry (EPA26) na téma „Duševní zdraví: Zlepšování péče a rozšiřování obzorů“ se uskuteční 28.–31. 3. 2026 v Kongresovém centru Praha. Pořadatelem je The European Psychiatric Association (EPA) ve spolupráci s Psychiatrickou společností ČLS JEP a Českou psychiatrickou společností z.s. jako lokálním spolupřadatelem. Očekává se účast přibližně 4 000 odborníků, z nichž přibližně 90 % budou zahraniční účastníci převážně z evropských zemí, zejména UK, Německo, Francie, Španělsko, Itálie, Portugalsko, Beneluxu a Skandinávie, ale také delegáti ze Sev. a Lat. Ameriky a Asie. Společenský program se uskuteční v klášteře sv. Aněžky. Kongres je jednou z nejvýznamnějších evropských odborných akcí v oblasti psychiatrie a poskytuje platformu pro mezinárodní výměnu zkušeností, prezentaci nejnovějších výzkum. poznatků a rozvoj odborné spolupráce. Úspojování akce v Praze přispěje k propagaci města jako centra evropské vědy a vzdělávání v oblasti duševního zdraví. EPA26 je jedním z nejvýznamnějších evropských lékařských kongresů v oblasti psychiatrie. Předchází výroční kongres Evropské psychiatrické asociace (EPA) přiléhavě obvykle 3 800–4 300 účastníků z více než 110 zemí světa. Kongres podporuje výměnu zkušeností mezi předními specialisty Evropy a dalších zemí, což přinese účastníkům neocenitelné pohledy na aktuální i budoucí výzvy v oblasti psychiatrické péče. Akce bude mít pozitivní dopad na oblast ubytovacích, gastronomických, dopravních a volnočasových služeb. Kongres bude propagován prostřednictvím webu a newsletteru EPA (více než 30 000 kontaktů včetně UK, Německa, Francie, Španělska, Itálie, Beneluxu a Skandinávie), na sociálních sítích EPA (X, LinkedIn, Facebook, Instagram) a ve spolupráci s mezinárodními odbornými sítěmi a partnerskými organizacemi (EFPT, WPA sekce, evropské univerzity, národní psychiatrické asociace a partnerské společnosti z příbuzných oborů). Dále bude využita cílená inzerce v odborných médiích a propagace prostřednictvím kongresové mobilní aplikace. Podpora projektu spadá do režimu de minimis. Limit v režimu de minimis - žadatel zůstává 223 783.55 EUR. **/	28.03.2026 - 31.03.2026	Kongresové centrum Praha, Praha 4	53 762 550	2 000 000	4 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	

KT-008	Česká lékařská společnost Jana Evangelisty Purkyně, z.s.	World Ophthalmology Congress 2026	<p>Údaje o kongresu: Název: World Ophthalmology Congress 2026 Termín zahájení: 26. června 2026 Termín ukončení: 29. června 2026 Počet dní: 4 Místo konání: Kongresové centrum Praha. Základní údaje o Světovém oftalmologickém kongresu World Ophthalmology Congress (Světový oftalmologický kongres, WOC) je pořádán od roku 1857. WOC je bez přerušení nejdéle pořádaným odborným lékařským kongresem na světě. Pořadatelem je International Council of Ophthalmology, největší globální asociace odborných společností očních lékařů, která má přes 180 členů - národních, specializovaných a nadnárodních oftalmologických společností. ICO je jediná oftalmologická asociace na světě, která je oficiálním partnerem Světové zdravotnické organizace (WHO). WOC je pořádán střídavě ve čtyřech světových regionech každý druhý rok, v evropském regionu tedy jedenkrát za osm let. WOC svým programem pokrývá všechny specializace v očním lékařství a je otevřen účastí očních lékařů, optometristů, zdrav. sester. Po mnoha destinacích v západní části evropského regionu, které od roku 1857 kongres hostily, je poprvé kongres ve Střední Evropě, aby vyzdvihl úspěchy i potřeby oční péče v subregionu a byl lépe dostupný pro přednášející a účastníky z tohoto subregionu Evropy. V soutěži mnoha zemí byla vybrána Praha pro svoji kvalitní infrastrukturu a jako ocenění vynikající spolupráce ICO s Českou oftalmologickou společností (ČOS), která patří mezi nejaktivnější v evropském i celosvětovém kontextu. Pořádání Světového oftalmologického kongresu v České republice je oceněním mimořádného přínosu české oftalmologie rozvoji světového zdravotnictví, jak v oblasti klinické péče, tak i v oblasti výzkumu a vzdělávání. Stejnou měrou kongres poskytuje příležitost prezentovat výsledky práce českých oftalmologů světové odborné veřejnosti. Česká oftalmologická společnost se přímo podílí na přípravě odborného programu prostřednictvím svých expertů v roli koordinátorů odborného programu jednotlivých odborných sekcí.</p> <p>Podpora projektu spadá do režimu de minimis. Limit v režimu de minimis - žadatelé zbývá 144 333,96 EUR. **/ ***/ Pozn. KUC MHMP: Žadatel má 4 žádosti pro rok 2026, snížil požadovanou částku z důvodu limitu v režimu de minimis.</p>	26.06.2026 - 29.06.2026	Kongresové centrum Praha, Praha 4	53 846 035	1 550 000	4 000	2 000 000 ***/ Pozn.	1 550 000	1 550 000	1 550 000	1 550 000
KT-009	Česká lékařská společnost Jana Evangelisty Purkyně, z.s.	World Congress on Osteoporosis, Osteoarthritis and Musculoskeletal Diseases, 26th WCO-IOF, ESCO Congress	<p>Jedná o 26. ročník světové konference o osteoporóze, artróze a onemocnění svalů (World congress on Osteoporosis, Osteoarthritis and Musculoskeletal Diseases), kterou po odborné stránce pořádají International Osteoporosis Foundation (IOF) a European Society for Clinical and Economic Aspects of Osteoporosis and Osteoarthritis (ESCEO). Jde o největší klinickou konferenci zaměřenou na osteoporózu, artrózu a svalová onemocnění včetně sarkopénie. Na základě předchozích konferencí se předpokládá účast 4000 registrovaných účastníků, z nichž z čehož 90 % bude ze zahraničí. Konference trvá 4 dny a koná se v hale O2 Universum v Praze, kde bude i hlavní místo společenského programu. Organizačně zajišťuje kongres dlouhodobě firma Humacom se sídlem v Belgii a Společnost pro metabolická onemocnění skeletu, Česká lékařská společnost Jana Evangelisty Purkyně je spolupracující organizací v ČR, která žádá o dotaci na tento světový kongres. Předběžný program kongresu začíná ve čtvrtek 16. dubna 2026 v 16.30 a končí 19. dubna 2026 v 13.00. Očekává se podobná účast jako v roce 2025 v Římě, kdy se akce zúčastnilo 4000 odborníků z 60 zemí světa a bylo prezentováno 1686 odborných prací formou plenárních přednášek, setkání s odborníky, tematických symposií i vzdělávacích přednášek a symposií sponzorovaných průmyslem. Jedná se o nejvýznamnější světovou konferenci na dané téma, které se poprvé bude konat v Praze. Předpokládá se, že 30-40 % účastníků dorazí s doprovodem, většinou o 1 den dříve a budou také odjíždět o 1 den později. Kongres přináší významný finanční potenciál a přínos pro cestovní ruch hlavního města Prahy, její propagaci, ale také lokální gastronomii, taxi služby atd. Podpora hlavního města Prahy pomůže úspěšnému průběhu a napomůže šanci na opakování a minimálně referenci schopnosti uspořádat tak významné akce v České republice, konkrétně v Praze.</p> <p>Podpora projektu spadá do režimu de minimis. Limit v režimu de minimis - žadatelé zbývá 144 333,96 EUR. **/ ***/ Pozn. KUC MHMP: Žadatel má 4 žádosti pro rok 2026, snížil požadovanou částku z důvodu limitu v režimu de minimis.</p>	16.04.2026 - 19.04.2026	O2 Universum a O2 arena, Praha 9	34 050 000	1 470 000	3 600	1 800 000 ***/ Pozn.	1 470 000	1 470 000	1 470 000	1 470 000

PROGRAM PODPORY CESTOVNÍHO RUCHU PRO ROK 2026												
OPATŘENÍ II. - PODPORA AKCÍ S CELOSTÁTNÍM NEBO MEZINÁRODNÍM VÝZNAMEM - KATEGORIE II.A - žádosti navržené k poskytnutí dotace (nad 1 000 000 Kč)												
Poř.č.	Žadatel	Název projektu	Datum realizace, počet dní	Místo realizace	Celkové náklady projektu v Kč	Požadovaná částka v Kč	Podíl na celk. nákladech v %	Hodnocení komise v bodech (průměr)	Doporučená výše dotace Komise v Kč */	Doporučená výše dotace Výbor v Kč */	Doporučená výše dotace RHMP v Kč */	Poskytovaná výše dotace ZHMP v Kč */
A-005	Svatojánský spolek, z.s. Na Marně 477/3 160 00 Praha IČO: 03362531	Svatojánské slavnosti NAVALIS 2026	14.05.2026 - 15.05.2026 - 2 dny	Hradčanské náměstí, náplavka u Hergetovy cihelny, Karlův most, Vltava pod Karlovým mostem v místě Alšova nábřeží, Malostranské náměstí, Hradčanské náměstí, Svatovítská katedrála, Nerudova ulice, Platněřská ulice, Praha 1	6 500 000	1 950 000	30	88	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
<p>Anotace žadatele: NAVALIS jsou nápodobou původního barokního vodního představení, které se v Praze na Vltavě konalo od počátku 18. stol. Novodobými slavnostmi, kterými od roku 2009 navazujeme na tradici jedné z mála pražských oslav konané v centru hlavního města, obnovujeme jejich slávu a uctíváme kult svěťce Jana Nepomuckého. Přiblížením duchovního poselství sv. Jana veřejnosti jsou NAVALIS příležitostí připomenout nejen obyvatelům Prahy, ale i návštěvníkům z jiných měst a zemí, slávu reprezentativního sídla ČR. Každoročně se za slavnostmi sjíždí poutníci nejenom ze zemí českých, ale i ze zahraničí. V minulých letech slavnosti NAVALIS podpořily příjezdový turismus zejména ze zemí Itálie, Rakousko, Německo, Chorvatsko, protože z těchto zemí pocházeli i účastníci slavností. Spolupracujeme s kanceláři velvyslanectví zmíněných zemí, i s jejich oficiálními centrály cestovního ruchu. Spolupráce se postupně rozšiřuje i na další země, jako je Kuba, USA, Austrálie a Kanada. Cca 9000 návštěvníků ze zahraničí. 15 - 25 tis. návštěvníků off-line slavností (z toho 9 tis. zahraničních návštěvníků, viz výše) 250 tis diváků TV přenosu a online streamu na stránkách slavností NAVALIS. Jako východisko pro výpočet používáme online statistiky prokliků a konverzí a mediální výstupy. V předchozích letech jsme dokázali světu přiblížit současnou Prahu, která propojuje historii a tradice. K tomu jsme využili především sociální sítě a zpravodajské kanály. K propagaci HMP nasazujeme billboardy, CLV, QS fólie a online i offline platformy. Naším cílem je pokračovat v tomto směru a zaměřit se na sociální sítě, které odrážejí globální trendy.</p> <p>Podpora HMP za posl. 3 roky: Akce je hl. m. Prahou pravidelně podporována. Slavnosti NAVALIS jsou organizovány střídavě spol. Pražské Benátky s.r.o., Svatojánským spolkem z.s. a spolkem Muzeum Karlova mostu z.s. Současný žadatel Svatojánský spolek, z.s. žádal o podporu této akce v r. 2021, získal podporu ve výši 650 000 Kč. Následně o podporu této akce žádal subjekt Muzeum Karlova mostu z.s., který získal podporu 1 500 000 Kč v r. 2023 a 1 550 000 Kč v r. 2024. V r. 2025 žádal opět Svatojánský spolek, z.s., který získal podporu ve výši 1 500 000 Kč. Žádost splňuje formální náležitosti. Podpora projektu spadá do režimu de minimis. V režimu de minimis zbývá 233 128,59 EUR.**/</p> <p>Stanovisko Komise RHMP pro udělování grantů v oblasti cestovního ruchu: Akce představuje jedinečnou tradiční kulturně-duchovní událost s výrazným historickým a symbolickým významem, která důstojně navazuje na barokní tradice Prahy a osobnost sv. Jana Nepomuckého. Akce má dlouhodobou kontinuitu a pevné místo v kulturním kalendáři hlavního města, přičemž významně přispívá k prezentaci Prahy jako města s autentickým historickým a duchovním dědictvím. Slavnosti generují skutečný příjezdový cestovní ruch, neboť do Prahy přivádějí specifický segment zahraničních návštěvníků se zájmem o kulturní a duchovní témata, zejména z evropských zemí. Projekt má výrazný mezinárodní dosah, je podporován spoluprací se zahraničními institucemi a ambasádami a vykazuje významný mediální zásah, který dlouhodobě posiluje mezinárodní image Prahy jako kulturní a historické metropole. Přestože se akce koná v historickém centru města a v hlavní turistické sezóně, místo i termín jsou neodělitelně spjatý s historickým a symbolickým významem slavností a nelze je bez ztráty autenticity změnit. S ohledem na dlouhodobou tradici, vysokou návštěvnost, nekomerční charakter a nadstandardní přínos pro cestovní ruch a mezinárodní prestiž hlavního města Prahy je projekt hodnocen jako vysoce přínosný a je doporučen k podpoře ve stejné výši jako v předchozím roce.</p>												

A-008	Soundsgate s.r.o.	Composers Summit Prague 2026	23.04.2026 - 28.04.2026 - 6 dnů	Hl. m. Praha - Praha 1 (Klášter minoritů sv. Jakuba, Obecní dům, Pražská konzervatoř, Marriott Hotel Prague), Praha 8 Karlín (Kino Atlas, Hudební divadlo Karlín), Praha 15 - Hostivař (Studio ČNSO)	16 143 487	2 000 000	12,38	86	1 250 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000
	Salvátorská 931/8											
	110 00 Praha											
	IČO: 05368235											

Anotace žadatele: Jedinečná světová akce "Composers Summit Prague 2026" (dále jen "summit") vítá v našem hlavním městě ty nejvýznamnější hollywoodské skladatele - umělecké profesionály - filmové hudby, televizních seriálů a dalších orchestrálních děl včetně hudby z herního průmyslu, kteří na summit přijedou v roli lektorů. Summit byl založen na základě potřeby a ve snaze edukovat profesionály, začínající umělce, ale i fanoušky v audiovizí, podpořit jejich networking. Dále pak otevřít možnost podílení se českých kreativců v audiovizí na mezinárodních audiovizuálních projektech a také zvýšení lukrativity ČR a jejího hlavního města za účelem realizace velkých nadnárodních audiovizuálních projektů. Realizace summitu tímto všim tak vytváří platformu pro unikátní setkání amatérů i expertů, kteří tak mohou v rámci několikadenní události tvořit nová hudební díla, inspirovat se, sdílet své mnohaleté pracovní zkušenosti či navázat cenné spolupráce. "Composers Summit Prague 2026" se uskuteční od 23. do 28. dubna 2026 jako již pátý ročník prestižní mezinárodní akce v oblasti filmové a gamingové hudby. Tento mimořádný projekt systematicky podporuje zdravé konkurenční prostředí v oblasti audiovizuální hudby, prohlubuje propojení českých umělců se zahraniční scénou a významně přispívá k propagaci Prahy jako centra kulturně-kreativních a hudebních průmyslů s vysokou mezinárodní prestiží. Na Composers Summit Prague 2026 očekáváme na základě realizace minulých 4 ročníků účast okolo 350 akreditovaných osob v cílových skupinách aktivní hosté, aktivní účastníci a pasivní účastníci. Propagace summitu je koncipována komplexně, s cílem oslovit mezinárodní i domácí cílové skupiny a současně podpořit příjezdový cestovní ruch do hl. m. Prahy. Strategie kombinuje on-line i off-line média, cílené marketingové nástroje a aktualizované digitální prostředí. Více informací k projektu je uvedeno v příloze.

Podpora HMP za posl. 3 roky: Akce je hl. m. Prahou opakovaně podporována. Žadatel získal na tento projekt podporu v r. 2023 ve výši 280 000 Kč, v r. 2024 podporu ve výši 850 000 Kč a v r. 2025 podporu ve výši 1 200 000 Kč. Dále získal v r. 2025 podporu v oblasti kultury na quid game koncert (200 000 Kč). Pro r. 2026 má žadatel navíc žádost o programovou dotaci v oblasti kultury na Composers Summit Prague Community Meet ups 2026 (konající se v červnu, září a listopadu) a žádost o IÚD v oblasti kultury na Autorský koncert hudby ze Stranger Things (datum konání 25.4.2026).

Pozn. KUC MHMP: Žádost o IÚD je ze dne 15.11.2025. Vyjádření žadatele v žádosti o IÚD: "Autorský koncert hudby ze Stranger Things proběhne jako plně samostatná akce Composers Summit Prague 2026 (vč. vlastního odděleného rozpočtu), na který bylo požádáno hl. m. Praha v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 - Opatření II. - Podpora vícedenních akcí s celostátním nebo mezinárodním významem. V době podání této žádosti o dotaci (dne 8. 10. 2025) jsme neměli ze strany platformy Netflix potvrzené udělení licence na realizaci této světové koncertní premiéry. Bez tohoto potvrzení jsme nemohli rozpočet světové koncertní premiéry zařadit do celkových výdajů žádosti o dotaci. Kladnou zpětnou vazbu vč. požadavků platformy Netflix na způsob realizace jsme obdrželi až 6. 11. 2025, tj. v době, kdy byla žádost o dotaci již podána a dotační výzva uzavřena. Na základě této skutečnosti jsme neprodleně zahájili jednání o všech aspektech realizace této akce a vydali dne 11. 11. 2025 tiskovou zprávu k oznámení konání dalšího ročníku Composers Summit Prague, již s informací, že součástí programu bude i Autorský koncert hudby ze Stranger Things, která posloužila jako základní podklad pro média, viz nepovinné přílohy. Paralelně v rámci domluvy na realizaci koncertu jsme se také aktivně zabývali jeho fundraisingem. V době podání této žádosti o dotaci je individuální dotace do kultury poskytována ze strany hl. m. Prahy posledním otevřeným dotačním titulem podporující kulturní akce v roce 2026, přesněji v dubnu 2026."

Žádost splňuje formální náležitosti. Podpora projektu spadá do režimu de minimis. V režimu de minimis zůstává 206 016,57EUR.**/

Stanovisko Komise RHMP pro udělování grantů v oblasti cestovního ruchu: Projekt představuje vysoce kvalitní mezinárodní akci zaměřenou na filmovou, seriálovou a herní hudbu, která významně posiluje prestige Prahy jako centra kulturně-kreativních průmyslů a audiovizí. Summit přivádí mnoho zahraničních profesionálů, kteří zůstávají v Praze několik dní, využívají místní služby a tím generují konkrétní příjezdový cestovní ruch mimo hlavní turistickou sezónu. Akce kombinuje odborný networking, vzdělávání a veřejné koncerty, podporuje propojení českých tvůrců se světovými producenty a rozvoj mladých talentů. Výrazný mezinárodní dosah a účast světově uznávaných skladatelů zajišťuje propagaci Prahy v zahraničí a její prezentaci jako moderní, kulturně atraktivní destinace. Silnými stránkami projektu jsou kvalitní program, mediální viditelnost, rozložení aktivit do více lokalit města a realizace mimo hlavní turistickou sezónu. Celkově se jedná o strategicky významný projekt s vysokou kulturní hodnotou, který podporuje mezinárodní image Prahy, přivádí zahraniční návštěvníky, stimuluje lokální služby a posiluje roli města jako destinace pro kreativní a kulturní turismus. Projekt je doporučen k systematické k podpoře. Komise doporučuje podporu v obdobné výši jako v předchozím roce.

*/finanční prostředky u projektu navrženého k podpoře jsou poskytovány v režimu "de minimis"

**/údaje ke dni přípravy podkladů

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 č. DOT/62/03/ /2026

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) mezi

Hlavní město Praha

se sídlem v Praze 1, Mariánské náměstí 2

zastoupené ředitelem KUC MHMP

IČO: 00064581

DIČ:

CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a.s., se sídlem Praha 6, Evropská 2690/17, PSČ 160 41

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Název/Jméno

bytem/místem podnikání/sídlem:

zastupuje:

IČO/datum narození:

DIČ:.....

bankovní spojení:.....

číslo účtu:.....

(dále jen „Příjemce“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace (dále jen „Smlouva“)

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je poskytnutí peněžních prostředků z rozpočtu Poskytovatele ve výši¹ **Kč: (slovy: korun českých)** (dále jen „Dotace“) na výše uvedený účet Příjemce do 30 kalendářních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy.

Článek II.

Účel dotace

1. Dotace je poskytována na uhrazení způsobilých nákladů dle Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 schváleného usnesením Rady hl. m. Prahy č. ze dne² (dále jen

¹ Doplnit po schválení příslušným orgánem HMP

² Doplnit číslo usnesení Rady hl. m. Prahy, kterým byl Program schválen

„Program“), spojených s pořádáním kongresu/konference/akce
.....³ konané/m na území hlavního města Prahy (dále jen „HMP“) v termínu od 1. 1. 2026 nejpozději do 31.12.2026 (dále jen „Účel“). *Pro Opatření I. bude doplněno:* Celkový udávaný počet registrovaných účastníků Účelu je, z toho ze zahraničí alespoň.....% ⁴

2. Příjemce Dotaci přijímá a zavazuje se ji využít na realizaci Účelu dle odstavce 1 tohoto článku v souladu s podmínkami Programu, při dodržení podmínek pro dané Opatření (*bude vybráno Opatření a konkrétní kategorie* - Opatření I., kat. I. A *nebo* I. B *nebo* Opatření II., kat. II. A *nebo* kat. II.B) a v souladu s Účelem uvedeným v žádosti Příjemce o podporu v rámci Programu ze dne..... (dále jen „Žádost“).

Článek III.

Doložka

V souladu s ustanovením § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření Smlouvy schválilo Zastupitelstvo HMP usnesením č. ze dne

Článek IV.

Veřejná podpora a slučitelnost

1. Účel kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Dotace je poskytována v režimu „de minimis“ v souladu s nařízením Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.
2. Účel může být spolufinancován z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské Unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
3. Duplicitní úhrada stejných výdajů Účelu z různých veřejných i jiných zdrojů není dovolena.
4. Žadatel, kterému byla dotace Zastupitelstvem hl. m. Prahy schválena formou veřejné podpory v režimu „de minimis“ a ke dni podpisu smlouvy by došlo k překročení celkové výše podpory „de minimis“, budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše.

Článek V.

Podmínky poskytnutí a použití Dotace

1. Příjemce je povinen realizovat Účel dle Článku II. Smlouvy.
2. Dotace je určena na úhradu ztrátových nákladů projektu a nesmí být použita k vytváření zisku a jmění. Příjemce je povinen vrátit část Dotace, která by po započtení veškerých nákladů a příjmů Projektů znamenala zisk (tj. část Dotace, o kterou příjmy převyšují náklady Projektů). Dotace nesmí být Příjemcem přenesena či postoupena na jiný subjekt.
3. Dotace je určena na realizaci Účelu na území hlavního města Prahy s fyzickou účastí osob (návštěvníků, delegátů).

³ Doplnit název

⁴ Doplnit počet delegátů podpořeného Účelu a odhadovaný procentuální podíl delegátů ze zahraničí

⁵ Doplnit příslušné č. usnesení po zasedání Zastupitelstva HMP

4. Příjemce je povinen využít Dotaci hospodárně, efektivně a účelně pouze na realizaci Účelu, vlastním jménem a na vlastní zodpovědnost, na úhradu uznatelných nákladů vyplývajících z Účelu. Z poskytnuté Dotace nelze hradit nezpůsobilé výdaje.
5. Příjemce se zavazuje předložit Poskytovateli prostřednictvím Odboru kultury a cestovního ruchu Magistrátu HMP, oddělení cestovního ruchu (dále jen „KUC MHMP“), harmonogram Účelu, umožnit mu volný vstup dle potřeby na jednotlivé fáze realizace Účelu a na samotný Účel a provádět kontroly realizace Účelu. Příjemce je povinen případnou místní nebo časovou změnu Účelu oproti údajům uvedeným v Žádosti oznámit KUC MHMP prostřednictvím datové schránky, a to vždy předem bez zbytečných odkladů, nejpozději však 30 kalendářních dnů před realizací Účelu, a vyžádat si písemné stanovisko KUC MHMP k takto oznámené změně.

Pro Opatření I.:

V případě, že KUC MHMP posoudí, že místní nebo časovou změnou Účelu budou nadále splněny podmínky stanovené v Programu a Smlouvě, písemně vyrozumí Příjemce, že takovou změnu Účelu lze provést.

Pro Opatření II.:

V případě, že KUC MHMP posoudí, že místní nebo časovou změnou Účelu nebude sníženo bodové hodnocení projektu a zároveň budou nadále splněny podmínky stanovené v Programu a Smlouvě, písemně vyrozumí Příjemce, že takovou změnu Účelu lze provést. Pro Opatření II. platí, že není možná časová změna Účelu z období mimo hlavní turistickou sezónu do období hlavní turistické sezóny a místní změna Účelu z lokality mimo historické centrum do lokality v historickém centru (viz ustanovení čl. A, odst. 2 Programu).

6. Příjemce je povinen **dosáhnout Účelu, na který je dotace poskytnuta, nejpozději do 31.12.2026. Pokud takto neučiní, musí neprodleně vrátit plnou výši dotace, nejpozději však do 31.12.2026 na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy a uvést jako variabilní symbol své IČO a jako specifický symbol číslo Smlouvy.**
7. Příjemce se zavazuje při realizaci činnosti dodržovat povinnosti stanovené právními předpisy a předpisy hlavního města Prahy a zajistit si potřebná povolení orgánů státní správy a samosprávy.
8. Příjemce je povinen vykazovat Dotaci odděleně v rámci své účetní evidence v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a umožnit Poskytovateli kontrolu originálů účetních písemností. Příjemci, kteří nevedou účetnictví podle citovaného zákona, jsou povinni vést ve vztahu k předmětu Smlouvy daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů rozšířenou tak, aby příslušné doklady, vztahující se k Dotaci, splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou písm. f) předmětného ustanovení, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky a ve vztahu k Dotaci (a takto označeny). Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům vyplývajícím z Účelu, je pro Příjemce uznatelným nákladem, pokud Příjemce není plátcem této daně nebo pokud je plátcem DPH, ale nevzniká mu nárok na odpočet této daně podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příjemce je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ.
10. Příjemce se zavazuje na místech realizace Účelu nepřekročit limit přípustné hodnoty hluku pro noční dobu od 22:00 hod. do 6:00 hod., stanovený nařízením vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací, ve znění pozdějších předpisů.
11. Příjemce prohlašuje, že nemá žádné závazky vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména se jedná o daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku

zaměstnanosti a odvody za porušení rozpočtové kázně). Příjemce současně prohlašuje, že se nenachází v úpadku či likvidaci a pokud se tak stane, bude postupovat v souladu se Smlouvou. Příjemce dále prohlašuje, že nebyl v posledních 5 letech před podáním Žádosti pravomocně odsouzen za spáchání nenávistně motivovaných trestných činů a přestupků, jejichž skutková podstata souvisí s antisemitismem, terorismem, rasismem nebo xenofobií (tj. způsobil jinému újmu pro jeho příslušnost k národnostní menšině nebo pro jeho etnický původ, pro jeho rasu, barvu pleti, pohlaví, sexuální orientaci, jazyk, víru nebo náboženství, věk, zdravotní postižení, pro jeho politické nebo jiné smýšlení, členství nebo činnost v politických stranách nebo politických hnutích, odborových organizacích nebo jiných sdruženích, pro jeho sociální původ, majetek, rod, zdravotní stav anebo pro jeho rodinný stav) a zároveň nebyl v posledních 5 letech před podáním žádosti pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ. Jde-li o právnickou osobu, musí tyto podmínky splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu Příjemce právnická osoba, musí podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak také každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Příjemce.

12. Příjemce se zavazuje oznámit Poskytovateli každou sankci uloženou mu příslušným orgánem (správním, soudním) za porušení povinností při realizaci Účelu dle Článku II. odst. 1 této Smlouvy, a to do 15 dnů po nabytí právní moci rozhodnutí o udělení sankce.
13. Smluvní strany jsou oprávněny ukončit Smlouvu na základě dohody smluvních stran. Poskytovatel je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena Příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď prokazatelným způsobem doručit, má se za to, že je doručena 10. den od jejího odeslání. Dnem výpovědi zanikají práva a povinnosti smluvních stran. Výpověď se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy.

Článek VI.

Další podmínky související s Účelem

1. Příjemce je povinen při realizaci Účelu a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem **prezentovat HMP a jeho logo** jakožto poskytovatele Dotace na všech propagačních a informačních materiálech, pokud existují, na pozvánkách, případně slovně prezentovat Poskytovatele při realizaci Účelu, v médiích a při vydávání tiskových zpráv; v případě, že Příjemce provozuje webové stránky a uvádí zde informace o Účelu, zveřejněním oficiálního loga Poskytovatele na vhodném a viditelném místě společně s uvedením informace „Projekt je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.“ Ke splnění této povinnosti uděluje Poskytovatel Příjemci souhlas s užíváním loga HMP.
2. **Použití loga** se řídí podle „Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu Hlavního města Prahy,“ který je v náhledové podobě dostupný na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům Příjemce kontaktuje Poskytovatele Dotace na adrese **logo_cestovnic@praha.eu**. **Propagaci Poskytovatele** je Příjemce povinen **doložit v rámci Finančního vypořádání dotace**. Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného Účelu včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo Poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona. Příjemce je povinen umožnit Poskytovateli provádění průběžné a následné veřejnosprávní kontroly nakládání s Dotací v souladu se zákonem o finanční kontrole, a to po dobu realizace Účelu a dále po dobu 10 let po dosažení Účelu. Příjemce je povinen na požádání předložit Poskytovateli veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k Dotaci a poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb

pro Příjemce) umožnily Poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní doklady ve vazbě na Účel Dotace.

4. Příjemce je povinen bez zbytečných odkladů, tj. nejpozději **do 10 kalendářních dnů oznámit Poskytovateli prostřednictvím datové schránky jakoukoliv změnu svých identifikačních či kontaktních údajů** uvedených ve Smlouvě, Žádosti nebo veřejném rejstříku.
5. Je-li Příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této Smlouvy hodlá učinit kroky ke své přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, oznámí neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, tuto skutečnost Poskytovateli, přičemž v případě přeměny práva a povinnosti z této Smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu, neurčí-li Poskytovatel ve lhůtě 10 dnů od oznámení jinak, a v případě zrušení s likvidací je Příjemce povinen vrátit Dotaci Poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne zahájení procesu zrušení s likvidací na číslo účtu Poskytovatele uvedené výše.
6. Příjemce je povinen archivovat veškeré dokumenty související s Dotací po dobu 10 let od dosažení Účelu.
7. Příjemce se zavazuje při realizaci Účelu předcházet vzniku odpadů a minimalizovat používání jednorázových výrobků a obalů, zejména nepoužívat při realizaci Účelu plastové nádoby k jednorázovému použití, nahradit jednorázové plastové nádoby (kelímky, talíře, příbory, míchátko apod.) např. zálohovaným keramickým, porcelánovým či skleněným nádobím, klasickými příbory, popř. recyklovatelným papírovým nebo plně kompostovatelným bioplastovým nádobím, umožnit použití vlastního nádobí, zbytečně nepoužívat mikrotenové a jiné plastové sáčky a nahradit je papírovými, umožnit na akcích třídění odpadu a kontrolovat správné nakládání s odpadem odpadovou firmou. Tato povinnost se vztahuje i na třetí subjekty, kteří působí na akci a podávají jídlo a nápoje účastníkům. Příjemce se zavazuje dodržovat další ekologické aspekty, které uvedl v Žádosti.
8. Příjemce dotace je nad rámec povinné prezentace povinen umožnit Poskytovateli **prezentaci HMP jako turistické destinace**, a to následujícím způsobem:
 - a) formou umístění banneru na webových stránkách Účelu (svislý nebo vodorovný banner, 300x600 a 300x250 pixelů) v responzivním režimu – *pro všechny příjemce dotací v obou Opatřeních.*
 - b) formou promítnutí spotu (20 – 120 vteřin), a to vždy v místě realizace Účelu, a v případě, že Účel bude realizován v hybridním formátu, současně také ve virtuálním studiu – *pro všechny příjemce dotací v Opatření I., v Opatření II., kategorii II.B. a pro vybrané příjemce dotací v Opatření II., kategorii II.A.*
 - c) formou umístění stánku HMP nebo Prague City Tourism, a.s., pokud o tuto formu Poskytovatel projeví zájem, s nabídkou prezentačních a propagačních materiálů - *pro vybrané příjemce dotací v obou Opatřeních.*

Podklady pro zvolené formy prezentace **poskytne** příjemcům dotací společnost **Prague City Tourism, a.s.**, organizace destinačního managementu hl. m. Prahy (dále jen „PCT“), na základě podlicenční smlouvy uzavřené mezi příjemcem dotace a PCT, která vymezuje podmínky pro užití poskytnutých podkladů (díla). Vzor podlicenční smlouvy je přílohou číslo 6 Programu. Podlicence k podkladům bude udělena bezplatně. **Příjemce je povinen uzavřít podlicenční smlouvu s PCT nejpozději do 15 pracovních dnů před začátkem realizace Účelu, za tímto cílem je Příjemce povinen kontaktovat PCT, a to na e-mailové adrese: kongresy@prague.eu.**⁶

⁶ Bude upřesněno při podpisu smlouvy

Příjemce se ve výjimečných případech může domluvit s PCT na jiném formátu prezentace HMP jako turistické destinace, než je uvedeno v bodech a) a b) tohoto odstavce, která bude lépe vyhovovat marketingovým možnostem Příjemce.

Článek VII.

Finanční vypořádání Dotace

1. Příjemce je povinen doručit Poskytovateli finanční vypořádání Dotace na formuláři “Finanční vypořádání dotace“, včetně požadovaných příloh, **ve lhůtě do 3 měsíců po dosažení Účelu, při realizaci Účelu na konci roku** (v listopadu, prosinci) **nejpozději do 31. 1. 2027**. Formuláře finančního vypořádání Dotace jsou k dispozici z Profilu žadatele na Grantovém portálu hl. m. Prahy „Informační systém finanční podpory HMP“ na odkazu <https://granty.praha.eu/GrantyPortal/default>. K přístupu do Profilu žadatele je nutné se na uvedeném Grantovém portálu hl. m. Prahy přihlásit nebo zaregistrovat. Finanční vypořádání Dotace musí být podáno v elektronické podobě ve dvou krocích (i) zasláním online webového formuláře včetně všech požadovaných příloh z uvedeného Grantového portálu hl. m. Prahy a (ii) následně prostřednictvím datové schránky. ID datové schránky je 48ia97h. Každé finanční vypořádání dotace s kódem vygenerovaným po jeho elektronickém odeslání musí být zasláno samostatnou datovou zprávou. Datová schránka musí být registrována na Žadatele. Jedná-li za právnickou osobu více oprávněných osob současně, musí být formulář finančního vypořádání dotace opatřen zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem všech těchto osob. Pro dodržení lhůty je rozhodné datum odeslání finančního vypořádání dotace odeslání prostřednictvím datové schránky.
2. Finanční vypořádání Dotace musí obsahovat minimálně *(bude doplněno a upraveno podle konkrétního Opatření a typu Účelu)*:
 - a) položkový přehled celkových nákladů a příjmů Účelu a finanční vypořádání Dotace na výše uvedeném formuláři
 - b) soupis účetních dokladů a fotokopie účetních dokladů a dokladů o jejich úhradě (kopie výpisu z účtu) dokládajících účelné využití poskytnuté Dotace
 - c) věcnou zprávu o realizaci a průběhu Účelu a užití Dotace s uvedením přínosu pro příjezdový turismus a doložením programu akce
 - d) fotodokumentaci z realizace Účelu, fotodokumentaci s prezentací a umístěním loga hlavního města Prahy v průběhu realizace Účelu a přehled tištěných propagačních materiálů, které byly k Účelu vydány (v naskenované podobě), k doložení splnění Článku VI., odst. 1 a 2, případně 8 Smlouvy
 - e) jmenný seznam registrovaných účastníků Účelu včetně registračních (identifikačních) čísel, délky registrace a země původu. V případě realizace Účelu hybridní formou (kombinace prezenční a online účasti registrovaných delegátů), budou na seznamu uvedeni pouze ti delegáti, kteří se Účelu účastnili prezenčně *(pro Opatření I.)*
nebo
počet účastníků akce a formu jednotlivých částí akce; v případě realizace Účelu hybridní formou (kombinace prezenční a online účasti) zvláště uvést počet osob účastnících se akce v Praze prezenční formou a zvláště počet online účastníků *(pro Opatření II.)*
 - f) kopii registrace k DPH v případě, že je Příjemce ke dni finančního vypořádání plátcem DPH
3. Příjemce je povinen vrátit nevyčerpané peněžní prostředky **ve lhůtě do 3 měsíců po dosažení Účelu, při realizaci Účelu na konci roku** (v listopadu, prosinci) **nejpozději do 31. 1. 2027** na číslo účtu Poskytovatele uvedené v záhlaví Smlouvy a uvést jako variabilní symbol své IČO a jako specifický symbol číslo Smlouvy. **Lhůta pro vrácení nevyčerpaných peněžních prostředků je shodná s lhůtou pro předložení Finančního vypořádání dotace. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit automaticky, bez další výzvy ze strany Poskytovatele.**

4. Dotace je poskytována
(bude vybrána buď varianta a) pro příslušnou kategorii Opatření I. nebo varianta b) pro Opatření II.)

a) Opatření I., kategorie I.A.: kongresům, které jsou realizovány na území HMP, mají 700 a více registrovaných fyzicky se účastnících delegátů, kteří stráví v Praze minimálně 1 noc a z nichž alespoň 40 % je ze zahraničí.

V případě, že:

- Příjemce nesplní některou z podmínek dle tohoto odstavce, je povinen vrátit celou výši Dotace na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy **ve lhůtě do 3 měsíců po dosažení Účelu, při realizaci Účelu na konci roku** (v listopadu, prosinci) **nejpozději do 31. 1. 2027.**

- Počet registrovaných účastníků, kteří se Účelu účastnili prezenčně, nebude odpovídat počtu uvedenému v čl. II., odst. 1. této Smlouvy (bude nižší) a zároveň neklesne pod 700 osob, Příjemce je povinen vrátit alikvótní část Dotace na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **ve lhůtě do 3 měsíců po dosažení Účelu, při realizaci Účelu na konci roku** (v listopadu, prosinci) **nejpozději do 31. 1. 2027.**

- Počet registrovaných účastníků, kteří se Účelu účastnili prezenčně, bude vyšší než počet uváděný ve Smlouvě, výše dotace se nemění.

Opatření I., kategorie I.B.: kongresům, které jsou realizovány na území HMP, mají minimálně 300 registrovaných fyzicky se účastnících delegátů, kteří stráví v Praze minimálně 1 noc a z nichž alespoň 30 % je ze zahraničí.

V případě, že:

- Příjemce nesplní některou z podmínek dle tohoto odstavce, je povinen vrátit celou výši Dotace na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy **ve lhůtě do 3 měsíců po dosažení Účelu, při realizaci Účelu na konci roku** (v listopadu, prosinci) **nejpozději do 31. 1. 2027.**

- Počet registrovaných účastníků, kteří se Účelu účastnili prezenčně, nebude odpovídat počtu uvedenému v čl. II., odst. 1. této Smlouvy (bude nižší) a zároveň neklesne pod 300 osob, Příjemce je povinen vrátit alikvótní část Dotace na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **ve lhůtě do 3 měsíců po dosažení Účelu, při realizaci Účelu na konci roku** (v listopadu, prosinci) **nejpozději do 31. 1. 2027**

- počet registrovaných účastníků, kteří se Účelu účastnili prezenčně, bude vyšší než počet uváděný ve Smlouvě, výše dotace se nemění.

b) Opatření II., kat. II.A. i II.B.: maximálně do výše 30 % rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu. V případě, že Příjemce nedodrží výši celkových rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu uvedenou v Žádosti a zvýší tím procentuální podíl Dotace Poskytovatele na celkových nákladech nad 30 %, je povinen vrátit alikvótní část poskytnuté Dotace neprodleně po zjištění této skutečnosti, nejpozději však **ve lhůtě do 3 měsíců po dosažení Účelu, při realizaci Účelu na konci roku** (v listopadu, prosinci) **nejpozději do 31. 1. 2027**, způsobem uvedeným v odst. 3 tohoto článku.

Článek VIII.

Porušení rozpočtové kázně

1. Pokud Příjemce poruší povinnost stanovenou právním předpisem, Smlouvou nebo předpisem Evropské unie nebo neoprávněně použije či zadrží Dotaci, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, případně jeho části v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu Poskytovatele podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „odvod“). V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je Příjemce povinen zaplatit penále.

Příjemce je povinen při odvodu uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo) v případě, že se jedná o právnickou osobu, nebo r. č. (rodné číslo) v případě, že se jedná o fyzickou osobu, a jako specifický symbol číslo smlouvy.

2. Poskytovatel vymezuje v souladu s ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech podmínky, jejichž porušení Příjemcem považuje za méně závažné. Výše nižších odvodů je stanovena takto:
 - a) Finanční vypořádání Dotace nebude předáno ve stanovené lhůtě dle čl. VII. odst. 1. Smlouvy – odvod ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení s předáním dokumentu, a to až do doby předání sjednaným způsobem
 - b) Finanční vypořádání Dotace nebude obsahovat požadované náležitosti nebo bude obsahovat nesrovnalosti - odvod ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení s opravou či doplněním dokumentu, a to až do doby předání sjednaným způsobem
 - c) Nebude dodržena publicita dle čl. VI. odst. 1. a 2., případně 8. Smlouvy - odvod ve výši 20 % z celkové výše Dotace;
 - d) Porušení povinnosti včasného nahlášení změny v realizaci Účelu dle čl. V. odst. 5 Smlouvy - odvod ve výši 10 % z celkové výše Dotace;
 - e) Neoznámení změny identifikačních údajů Příjemcem či změny v souvislosti s likvidací dle čl. VI. odst. 4 a 5 Smlouvy - odvod ve výši 10 % z celkové výše Dotace;
 - f) Za využití nelegální formy reklamy – odvod ve výši 2 % z celkové výše Dotace;
 - g) Neoznámení udělení sankce příslušným orgánem dle Článku V. odst. 12 této Smlouvy, odvod ve výši 10 % z celkové výše Dotace;
 - h) Uvedení nepravdivých skutečností v žádosti o poskytnutí dotace, které byly rozhodující pro poskytnutí Dotace nebo stanovení její výše, předložení nepravdivých dokladů či čestných prohlášení, které byly součástí žádosti o poskytnutí dotace, odvod až do výše 95 % z celkové výše Dotace;
 - i) Bude-li vydáno pravomocné rozhodnutí soudu či přestupkového orgánu konstatující, že při realizaci účelu dotace byl spáchán nenávisně motivovaný trestný čin či přestupek, za jehož spáchání je odpovědný Příjemce či člen statutárního orgánu Příjemce anebo jiná osoba ve vedoucím postavení v rámci Příjemce, která je oprávněna jménem nebo za tuto právnickou osobu jednat, anebo osoba ve vedoucím postavení v rámci Příjemce, která u této právnické osoby vykonává řídicí nebo kontrolní činnost; za toto porušení rozpočtové kázně, může být uložen odvod až ve výši 95 % výše Dotace.

Článek IX.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy výslovně neupravené ve Smlouvě se řídí příslušnými platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem, zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a správním řádem.
2. V případě rozporu mezi právy a povinnostmi vyplývajícími z Programu a Smlouvy platí, že se bude postupovat v souladu se Smlouvou.
3. Informační povinnost Poskytovatele dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany Poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu [www.praha.eu](https://praha.eu), a to na adrese: <https://praha.eu/web/praha/gdpr> .

4. Změny a doplňky Smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného a číslovaného dodatku podepsaného oběma Smluvními stranami, s výjimkou časové a místní změny Účelu uvedené v čl. V. odst. 5 této Smlouvy.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této Smlouvy, datum jejího podpisu a text této Smlouvy.
6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Poskytovatel.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. Smlouva je vyhotovena ve 4 (čtyřech) autorizovaných stejnopisech, Poskytovatel obdrží 3 (tři) stejnopisy a Příjemce 1 (jeden). Autorizace se provede otiskem úředního razítka poskytovatele v pravém horním rohu každé strany smlouvy. Pokud se smlouva opatří přelepku, tak se autorizace provede otiskem úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Uvedené ustanovení se nepoužije v případě elektronického podpisu smlouvy.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění Smlouvy prostřednictvím registru smluv.

V Praze dne

V Praze dne

.....

.....

Poskytovatel

Příjemce

Důvodová zpráva

Zastupitelstvu hlavního města Prahy je v souladu se zákonem č. 131/2000Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a na základě Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 (dále jen „Program“), schváleného usnesením Rady hl. m. Prahy č. č. 1731 ze dne 11. 8. 2025, předkládán ke schválení návrh na poskytnutí peněžních prostředků formou účelové neinvestiční dotace, a to ve 2 vypsaných opatřeních - *Opatření I. - Podpora asociačních kongresů a konferencí* a *Opatření II. - Podpora akcí s celostátním nebo mezinárodním významem*. Dotace v oblasti cestovního ruchu jsou jednoleté, určené na realizaci projektů od 1.1.2026 do 31.12.2026 na území hl. m. Prahy a jsou poskytovány v režimu „de minimis“. Program podpory cestovního ruchu pro rok 2026 je *přílohou č. 1 k této důvodové zprávě*. Zastupitelstvu hlavního města Prahy jsou v tomto tisku předkládány k projednání a schválení **návrhy dotací v celkové výši 11 320 000 Kč**.

Opatření I. je určeno na podporu uzavřených vícedenních asociačních kongresů a konferencí realizovaných výhradně pro odborné publikum. Oproti roku 2025 nedošlo k výraznějším změnám; na doporučení Prague Convention Bureau byla pouze zrušena kategorie I.C v Opatření I., pro domácí kongresy a konference (dále jen „kongresy“), které nemají dostatečný počet zahraničních účastníků, díky tomu byl o 50 Kč navýšen příspěvek pro kongresy v kategorii I.B. Dále došlo k úpravě formulace oprávněného žadatele v Opatření I. Pro rok 2026 bylo tedy možné v rámci Opatření I. podávat žádosti ve 2 kategoriích: v **kategorii I.A.**, pro kongresy, které mají minimálně 700 registrovaných účastníků, z nichž je alespoň 40 % ze zahraničí, v **kategorii I.B.**, pro kongresy, které mají 300 - 699 registrovaných účastníků, z nichž je alespoň 30 % ze zahraničí. Výše podpory v obou kategoriích je stanovena na 1 prezenčně se účastnícího registrovaného delegáta, a to ve výši max. 500 Kč/os. v kat. I.A až do celkové výše 2 000 000 Kč na kongres a v kat. I.B nyní nově ve výši max. 350 Kč / os. až do celkové výše 244 650 Kč na kongres. Dotace jsou určeny na úhradu způsobilých nákladů uvedených v Programu.

Opatření II. je určeno na podporu významných vícedenních akcí s přínosem pro příjezdový cestovní ruch. Pro rok 2026 bylo vypsáno opět ve dvou kategoriích: v **kategorii II.A.** pro významné vícedenní akce s celostátním nebo mezinárodním významem s výjimkou akcí charakteru MICE, v **kategorii II.B.** na podporu významných vícedenních akcí konferenčního charakteru, které se konají pravidelně / opakovaně, nejedná se o uzavřené asociační kongresy a konference jako v Opatření I., naopak jsou určeny pro registrované odborné účastníky i pro veřejnost s tím, že mají minimálně 200 účastníků, kteří se akce zúčastní prezenčně. Dotace pro obě kategorie v Opatření II. se poskytuje maximálně do výše 30 % rozpočtových nákladů (výdajů), maximálně do výše 2 000 000 Kč na jeden projekt pro kategorii II.A a maximálně do výše 500 000 Kč na jeden projekt pro kategorii II.B. U Opatření II. dochází k hodnocení žádostí na základě předem daných kritérií. Žádost musí dosáhnout minimální bodové hranice 70 bodů v průměru, aby mohla být dále posuzována Komisí a bylo možné dotaci poskytnout. Dotace jsou určeny na úhradu způsobilých nákladů uvedených v Programu.

Lhůta pro podávání žádostí v rámci Programu byla v období od 15.9. do 8.10.2025. V této lhůtě bylo podáno celkem 44 žádostí, z toho 26 žádostí v rámci Opatření I. a 18 žádostí v Opatření II. Žádosti jsou uloženy v elektronické podobě v programu IS FP Magistrátu hlavního města Prahy. Celkové finanční požadavky těchto 44 žádostí byly 29 247 800 Kč, alokace fin. prostředků v rámci schváleného rozpočtu je 22 000 000 Kč. Jedna žádost v Opatření I. byla následně ještě před předáním podkladů členům Komise stažena žadatelem.

Odbor kultury a cestovního ruchu Magistrátu hl. m. Prahy (dále „KUC MHMP“) posoudil, zda žádosti odpovídají podmínkám stanoveným Programem. Formální náležitosti nesplnily 3 žádosti podané v rámci Opatření I., (z toho 1 žádost v kategorii I.A a 2 žádosti v kategorii I.B). Tyto žádosti byly navrženy k nevyhovění a neposkytnutí dotace.

Žádosti podané v Opatření II., které splnily formální podmínky Programu, byly předány k hodnocení členům **Komise RHMP pro udělování dotací v oblasti cestovního ruchu** (dále jen „Komise“). Žádosti

hodnotilo všech 9 členů Komise podle předepsaných kritérií v souladu s bodem G., odst. 4 Programu. Dle tabulky hodnotících kritérií a bodového hodnocení (*Příloha č. 2 k důvodové zprávě*) jeden projekt mohl obdržet maximálně 100 bodů. Následně byl u každé žádosti proveden součet bodů všech hodnotitelů a přidělené body se vydělily počtem hodnotitelů. Poté KUC MHMP předložil seznam žádostí a hodnocení Komisi. V souladu s Programem KUC MHMP také vypočetl výše dotací pro žádosti splňující formální náležitosti v Opatření I. pro kategorii I.A. a I.B. U 4 žádostí v Opatření I. došlo před jednáním Komise na žádost žadatele ke snížení požadovaných částek z důvodu překročení *limitu de minimis*. KUC MHMP předložil návrh na poskytnutí Dotací v Opatření I. Komisi.

Komise se žádostmi zabývala na svém jednání dne **15. 1. 2026**. Konstatovala, že 3 žádosti nesplnily formální a další podmínky Programu dle bodu G., odst. 1 a souhlasila s návrhem na nevyhovění žádostem o dotaci a na neposkytnutí dotace těmto žádostem. Dále Komise projednala žádosti v Opatření I., které splnily formální podmínky Programu, a doporučila poskytnutí dotace v celkové výši 13 262 300 Kč. Následně projednala žádosti v Opatření II., které splnily formální podmínky Programu a zároveň dosáhly průměrného hodnocení alespoň 70 bodů. Hranice 70 bodů dosáhlo všech 18 hodnocených žádostí. Komise doporučila poskytnutí dotace jednotlivým žádostem v závislosti na bodovém hodnocení, dřívější podpoře, významu pro příjezdový cestovní ruch a ve srovnání s ostatními projekty, a to v celkové výši 8 737 700 Kč.

Celková částka navrhovaná Komisí k podpoře v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 činila v obou opatřeních **22 000 000 Kč**.

Návrh Komise projednal dne **4. 2. 2026** **Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu Zastupitelstva hlavního města Prahy** (dále jen „Výbor“). Výbor se s návrhem ztotožnil a **doporučil poskytnutí dotací** v rámci Programu ve stejné výši jako Komise, tedy **v celkové výši 22 000 000 Kč**. Celkový **objem peněžních prostředků vyčleněných** na financování Programu byl **v rámci rozpočtu HMP** na rok 2026 stanoven **ve výši 22 000 000 Kč**, což umožňuje schválit podporu v navrhované výši.

Následně byl návrh na poskytnutí dotací hlavního města Prahy na základě Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 předložen **Radě hl. m. Prahy**. Rada hl. m. Prahy podle § 68, odst. 2. písm. 1) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje o poskytování dotací **nepřesahujících 1 000 000 Kč**.

Rada hl. m. Prahy dne 16. 3. 2026 svým usnesením č. 533 **schválila poskytnutí peněžních prostředků na základě Programu formou neinvestiční účelové dotace nepřesahující 1 000 000 Kč v celkové výši 10 680 000 Kč** a **vyjádřila souhlas s návrhem na poskytnutí peněžních prostředků na základě Programu formou neinvestiční účelové dotace nad 1 000 000 Kč v celkové výši 11 320 000 Kč**.

Usnesení Rady hl. m. Prahy č. 533 ze dne 16. 3. 2026 je přílohou č. 3 k této důvodové zprávě.

Zastupitelstvo hl. m. Prahy podle § 59, odst. 3. písm. f) výše citovaného zákona o hlavním městě Praze rozhoduje o poskytování dotací **nad 1 000 000 Kč**. Zastupitelstvu hl. m. Prahy je proto nyní předkládán ke schválení návrh na poskytnutí peněžních prostředků na základě Programu formou neinvestiční účelové dotace žadatelům uvedeným v přílohách č. 2 a 3 tohoto usnesení **v celkové výši 11 320 000 Kč**.

Peněžní prostředky na financování programových dotací byly ve schváleném rozpočtu na rok 2026 alokovány v kapitole 06, §2143, ORJ 0662, ORG 0096210000000 - podpora cestovního ruchu. Spolu s návrhem na poskytnutí dotací je Zastupitelstvu hl. m. Prahy předkládán návrh na úpravu rozpočtu vlastního hl. m. Prahy v roce 2026 ve vazbě na vlastní zdroje, respektive na čerpání podpory cestovního ruchu dle *přílohy č. 1 k tomuto usnesení*, kap. 06, §2143, ORJ 0662, ORG 0096210000000 ve výši 11 320 000 Kč za současného navýšení běžných výdajů – cestovního ruchu, kap. 06, §2143, ORJ 0662, ORG 0096205000000 o stejnou částku. Návrh na poskytnutí dotací předkládaný Zastupitelstvu hl. m.

Prahy tedy předpokládá poskytnutí peněžních prostředků formou neinvestiční dotace v celkové výši 11 320 000 Kč žadatelům uvedeným v přílohách č. 2 a 3, z kapitoly 06 – KUC MHMP, ORG 0096205000000, UZ 115, § 2143 – granty cestovní ruch, (v rozpisu na jednotlivé položky: pol. 5213 – 1 250 000 Kč, pol. 5222 – 8 070 000 Kč, pol. 5229 – 2 000 000 Kč).

Finanční prostředky při poskytování dotací v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 jsou v obou opatřeních poskytovány v režimu „*de minimis*“ podle nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, které ke dni 1. 1. 2024 nahrazuje nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*. Pokud by poskytnutím Dotace u Žadatele došlo k překročení limitní částky „*de minimis*“, Dotace nebude poskytnuta, resp. bude navržena maximálně do výše limitu „*de minimis*“.

Peněžní prostředky budou žadatelům poskytnuty formou veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace. Text *Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026* byl schválen již dříve jako příloha č. 5 Programu (usnesením Rady hl. m. Prahy č. 1731 ze dne 11. 8. 2025, „*k návrhu na vyhlášení Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026*“). Nyní je v souladu s ust. § 59 odst. 3 písm. f) zák. č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, spolu s poskytnutím dotací schvalováno i uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejich poskytnutí. Text smlouvy nad 1 000 000 Kč je *přílohou č. 4* k tomuto usnesení.

Zastupitelstvu hl. m. Prahy je tedy předkládán ke schválení:

- návrh úpravy rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2026 - *příloha č. 1 k tomuto usnesení*
- návrh na poskytnutí peněžních prostředků formou neinvestiční dotace nad 1 000 000 Kč v rámci Programu, Opatření I., kategorie I.A v celkové výši 8 570 000 Kč – *příloha č. 2 k tomuto usnesení*
- návrh na poskytnutí peněžních prostředků formou neinvestiční dotace nad 1 000 000 Kč v rámci Programu, Opatření II., kategorie II.A v celkové výši 2 750 000 Kč – *příloha č. 3 k tomuto usnesení*
- text *Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026* (smlouva nad 1 000 000 Kč) – *příloha č. 4 k tomuto usnesení*



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

Odbor kultury a cestovního ruchu

Program podpory cestovního ruchu pro rok 2026

podle § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hlavním městě Praze“)

(dále jen „**Program**“)

ZÁKLADNÍ INFORMACE

1. Hlavní město Praha (dále jen „**HMP**“) poskytuje dotace hlavního města Prahy na účel stanovený v článku A. Programu (dále jen „**Účel**“). Účel je členěn na jednotlivá Opatření, která Účel blíže specifikují (dále jen „**Opatření**“).
2. Dotaci jsou peněžní prostředky HMP poskytnuté Žadateli na Účel (dále jen „**Dotace**“). Na poskytnutí Dotace není právní nárok ve smyslu § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytnutí Dotace nezakládá nárok na její poskytnutí v dalších letech.
3. O Dotaci v rámci Programu mohou žádat subjekty uvedené v článku E. Programu (dále jen „**Žadatel**“).
4. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „**Žádost**“). Žádost je evidována v centrální databázi „Informační systém finanční podpory HMP“ a v elektronickém systému spisové služby GINIS“. Žadatel je povinen na výzvu HMP bezodkladně písemně poskytnout upřesňující informace související s Žádostí.
5. Součástí Žádosti musí být projekt. Projekt je podrobným popisem Účelu a prostředků, které budou použity k dosažení Účelu. Projekt obsahuje věcné, časové a finanční podmínky a činnosti, cíl, cílovou skupinu, způsob realizace, personální zajištění, popis přínosu, položky použití Dotace a stručnou charakteristiku dosavadní činnosti Žadatele (dále jen „**Projekt**“).
6. **Lhůta pro podání Žádosti je od 15. 9. 2025 do 8.10.2025** Opravy, úpravy a doplňování Žádosti jsou přípustné pouze ve lhůtě pro podání Žádosti.
7. Program administruje a informace ke zpracování Žádosti poskytuje odbor kultury a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy, Jungmannova 36/31, Praha 1, palác ADRIA, vchod A, 5. patro č. kanceláře 537 (dále jen „**Odbor MHMP**“). Osobní konzultace je nutno předem domluvit u níže uvedených referentů, ale nebudou probíhat v poslední den lhůty pro podání Žádosti. Veškeré informace k Programu jsou k dispozici na internetových stránkách HMP <https://praha.eu/web/cestovniciruch> – sekce Dotace - Programové dotace, formuláře jsou dostupné na Grantovém portálu hl. m. Prahy „Informační systém finanční podpory HMP“ na odkazu <https://granty.praha.eu/GrantyPortal/default>. HMP si vyhrazuje právo Program nebo některé jeho Opatření zrušit.

Jméno	Email	Telefon
xxxxx	xxxxx	236 002 953
xxxxx	xxxxx	236 004 365
xxxxx	xxxxx	236 003 133
Technická podpora (technické problémy, odeslání formuláře apod.)	Software602 Form : Hot-line_granty@asd- software.cz	583 300 722

Pozn.: Aktuální seznam bude na webu www.praha.eu

Obsah Programu

ZÁKLADNÍ INFORMACE

A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty – str. 3 - 6

B. Důvody podpory stanoveného Účelu – str. 6

C. Předpokládaný celkový objem prostředků – str. 6 -7

D. Maximální výše Dotace – str. 7

E. Okruh způsobilých Žadatelů – str. 7 - 8

F. Lhůta pro podání Žádosti – str. 8

G. Kritéria pro hodnocení Žádosti – str. 8 - 9

H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti – str. 9 - 10

I. Podmínky pro poskytnutí Dotace – str. 10 - 11

J. Vzor Žádosti a její přílohy – str. 11 - 12

K. Informace a návody – str. 12

Příloha č. 1 Vzor Žádosti o poskytnutí Dotace, Opatření I.

Příloha č. 2 Vzor Žádosti o poskytnutí Dotace, Opatření II.

Příloha č. 3 Formulář pro vyjádření Prague Convention Bureau (PCB)

Příloha č. 4 Vzor formuláře hodnocení Žádosti

Příloha č. 5 Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026

Příloha č. 6 Vzor podlicenční smlouvy

A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Dotace v oblasti cestovního ruchu lze pro rok 2026 poskytnout na projekty konané na území hl. m. Prahy v době od **1. 1. 2026 do 31. 12. 2026** v rámci následujících opatření:

- Opatření I. na projekty asociačních kongresů a konferencí
- Opatření II. na projekty významných akcí s přínosem pro příjezdový cestovní ruch, konaných na území hl. m. Prahy.

Podmínky pro použití Dotace včetně povinné prezentace hlavního města Prahy a náležitosti finančního vypořádání Dotace jsou uvedeny ve *Vzoru veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční Dotace a ve Vzoru podlicenční smlouvy*.

1. Opatření I. Podpora asociačních kongresů a konferencí

Podpora je určena Pořadatelům¹ uzavřených vícedenních asociačních kongresů a konferencí realizovaných výhradně pro odborné publikum (dále také „event“). Není určena pro výstavy (s výjimkou uzavřených doprovodných výstav k danému kongresu / konferenci), veletrhy a podobné formáty, včetně jakýchkoliv současně s nimi probíhajících eventů spadajících do oblasti MICE². Dotace není určena na realizaci Účelu v plně virtuální podobě, ale lze ji aplikovat na realizaci Účelu v hybridním formátu. O podporu mohou žádat pouze Pořadatelé eventu, a to buď svým jménem nebo prostřednictvím lokálního institucionálního zástupce v případě, že Pořadatel nemá sídlo na území České republiky. Ve výjimečných případech, kdy Pořadatel nemá sídlo ani vlastní institucionální zastoupení na území České republiky, může o Dotaci požádat Žadatel, který je Lokálním PCO³.

Dotace je poskytována ve dvou kategoriích (I.A., I.B.) a je účelově vázána na uhrazení části nákladů v souvislosti s pořádáním eventů na území hlavního města Prahy. Je určena výhradně pro registrované účastníky/delegáty, kteří se eventu zúčastní prezenčně, a zároveň stráví v Praze minimálně jednu noc.

¹ Pořadatelem kongresu nebo konference se rozumí iniciátor a zadavatel pořádání profesionálního odborného asociačního kongresu nebo konference v daném oboru, který ho pořádá svým jménem (dále jen „Pořadatel“).

² Pro účely tohoto Programu se akcemi MICE rozumí: meetings (setkání, schůze, semináře, kolokvia apod.), incentives (incentivní, motivační akce), conventions (kongresy, konference, sjezdy, sympozia, summity, přednášky, kulaté stoly, happeniny apod.), exhibitions / events (výstavy, veletrhy, workshopy).

³ Lokálním PCO (Professional Congress/Conference Organiser, tj. profesionální organizátor kongresů a konferencí) se rozumí lokální organizátor kongresů a konferencí, který se specializuje na organizaci a řízení kongresů, konferencí, seminářů a podobných akcí a který je pověřen Pořadatelem na základě platné smlouvy zajištěním komplexních služeb potřebných k realizaci kongresu nebo konference (dále jen „Smlouva o organizaci“). Těmito službami se rozumí komplex služeb spojených s celkovou přípravou a realizací kongresu/konference zahrnující mj. a zejména komunikaci s pořadatelem a delegáty a podporu při zajištění registrace delegátů, propagace akce, odborného a společenského programu, rozpočtových, právních, daňových záležitostí apod. Za lokálního organizátora nelze považovat poskytovatele jednotlivých doplňkových služeb realizovaných na základě dílčích smluv s pořadatelem nebo zahraničním organizátorem akce (např. catering, okružní jízdy, kulturní program apod.).

kategorie I.A.

Podpora je určena na pořádání eventů, které mají minimálně 700 registrovaných účastníků, z nichž alespoň 40 % je ze zahraničí.

kategorie I.B.

Podpora je určena na pořádání eventů, které mají 300 - 699 registrovaných účastníků, z nichž alespoň 30 % je ze zahraničí.

Mezi registrované účastníky se nezapočítává jejich doprovod, dále vystavovatelé nebo personál.

Způsobilé výdaje:

- a) nájem společenských a kongresových/konferenčních prostor, kde bude event fyzicky probíhat, včetně příslušných služeb (spotřeba energií, nájem audiovizuální techniky, úklid, ostraha), které jsou součástí tohoto nájmu. Z částky poskytnuté a využitelné Dotace, resp. z částky odpovídající tomuto způsobilému nákladu, musí být použito minimálně 60 % na čistý nájem prostor (bez jakýchkoliv doplňkových služeb) a maximálně 40 % může být použito na úhradu služeb přímo spojených s pronájmem prostor.
- b) náklady na nájem společenských prostor nebo catering pro jeden společenský uvítací program prezentující HMP jako hostitelské město

Splnění všech výše uvedených podmínek je příjemce Dotace povinen prokázat při závěrečném finančním vypořádání Dotace. Splnění podmínky alespoň 1 přenocování a povinné zahraniční účasti doloží příjemce Dotace jmenným seznamem registrovaných prezenčně se účastnících delegátů s uvedením registračních (identifikačních) čísel, délky registrace a země původu.

Žádost podanou v jedné kategorii nelze po uplynutí lhůty pro podání žádosti převádět do jiné kategorie.

Okruh způsobilých žadatelů je uveden pod článkem E.

2. Opatření II. Podpora vícedenních akcí s celostátním nebo mezinárodním významem

Podpora je určena vícedenním akcím, které jsou v souladu se strategickými dokumenty HMP v oblasti cestovního ruchu, [Strategickým plánem HMP](#) a [Strategií příjezdového cestovního ruchu hlavního města Prahy 2024 – 2027](#), mají **prokazatelný přínos pro příjezdový turismus do Prahy**, tj. mají potenciál zvýšit kvalitu **turistické nabídky**, zvýšit prestiž Prahy jako kvalitní **turistické** destinace v tuzemsku i zahraničí s přesahem do budoucna a současně **vygenerovat návštěvnost bonitní tuzemské a především zahraniční turistické klientely**. Vícedenní akcí se rozumí akce s přesně předem stanoveným samostatným programem na každý započatý kalendářní den; akce s nepřetržitým programem přes noc se považuje za jednodenní akci, pokud program není na každý započatý den předem stanovený a netrvá prokazatelně alespoň 4 hodiny. Podporu mohou získat akce, které se budou konat na území hl. m. Prahy od 1. 1. do 31. 12. 2026 s tím, že v souladu se Strategií příjezdového cestovního ruchu hlavního města Prahy budou preferovány akce s potenciálem rozprostit mimopražské a zahraniční návštěvníky v prostoru a čase, tedy akce konající se mimo historické centrum nebo mimo hlavní turistickou sezónu. Historickým centrem hl. m. Prahy se pro potřeby Programu rozumí území Městské části Praha 1; hlavní turistickou sezónou se v Programu rozumí měsíce květen až září, velikonoční svátky, vánoční svátky (24. 12. – 31. 12) a Nový rok.

Podpora není určena na akce z oblastí, pro které HMP vyhláší [jiné dotační programy](#) (integrace cizinců, národnostní menšiny, odstraňování bariér, kultura, památková péče, prevence kriminality, protidrogová prevence, primární prevence rizikového chování dětí a mládeže, sociální oblast, rodinná politika, sport a tělovýchova, volný čas dětí a mládeže, školství, zdravotnictví, životní prostředí, podpora podnikání a

inovací a další), na jednodenní akce, na výstavy, prodejní a kontraktační veletrhy a podobné formáty. Dotace není určena na realizaci Účelu nebo jeho částí v plně virtuální podobě.

Dotace je účelově vázána na uhrazení části nákladů v souvislosti s pořádáním akcí na území hlavního města Prahy a je poskytována ve dvou kategoriích. Kromě výše uvedených obecných podmínek pro Opatření II. jsou níže upřesněny další podmínky podpory pro každou kategorii zvlášť.

kategorie II.A.

Podpora v této kategorii je určena na pořádání významných vícedenních akcí s celostátním nebo mezinárodním významem. Není určena na jakékoliv akce charakteru MICE⁴.

Okruh způsobilých žadatelů pro tuto kategorii je uveden pod článkem E.

kategorie II.B.

Podpora v této kategorii je určena na podporu významných vícedenních akcí konferenčního charakteru, které se konají pravidelně / opakovaně a jsou určeny jak pro registrované odborné účastníky, tak i pro veřejnost (nejedná se o uzavřené akce realizované výhradně pro odborné publikum, pro které je určena podpora v rámci Opatření I.) s tím, že mají minimálně 200 účastníků, kteří se akce zúčastní prezenčně.

Žadatel musí uvést konkrétní východiska pro stanovení předpokládané návštěvnosti (např. potvrzená návštěvnost minulých ročníků, potvrzené registrace pro aktuální ročník apod.). Akce uvedená v žádosti musí být koncipována a realizována jako samostatná akce se samostatným rozpočtem, nesmí se jednat o účelově vyčleněnou dílčí součást jiného projektu či akce. Podpora není určena pro kongresy, konference, semináře a podobné formáty, které se konají při výstavách a veletrzích.

Okruh způsobilých žadatelů pro tuto kategorii je uveden pod článkem E.

Způsobilé výdaje pro jednotlivé kategorie:

Pro kategorii II.A.:

- a) pronájem prostor na území hl. m. Prahy, kde se akce bude konat, včetně venkovních prostor
- b) služby spojené s pronajatými konkrétními prostorami dle bodu a), nejsou-li zahrnuty v pronájmu - např. spotřeba energií, pronájem audiovizuální nebo jiné techniky, pronájem vybavení, nájem a stavba mobilních pódíí a tribun, úklid, ostraha,
- c) propagace akce v zahraničí nebo v tuzemsku (mimo území hl. m. Prahy) podle typu akce a související propagace HMP nad rámec povinné propagace města jako poskytovatele dotace dle Programu
- d) náklady na honoráře účinkujících umělců

Pro kategorii II.B.:

- a) nájem společenských a kongresových/konferenčních prostor, kde bude event fyzicky probíhat, včetně příslušných služeb (spotřeba energií, nájem audiovizuální techniky, úklid, ostraha), které jsou součástí tohoto nájmu. Z výše poskytnuté a využitelné Dotace, resp. z výše odpovídající tomuto způsobilému

⁴ Pro účely tohoto Programu se akcemi MICE rozumí: meetings (setkání, schůze, semináře, kolokvia apod.), incentives (incentivní, motivační akce), conventions (kongresy, konference, sjezdy, symposia, summity, přednášky, kulaté stoly, happeniny apod.), exhibitions / events (výstavy, veletrhy, workshopy).

nákladu, musí být použito minimálně 60 % na čistý nájem prostor (bez jakýchkoliv doplňkových služeb) a maximálně 40 % může být použito na úhradu služeb přímo spojených s pronájmem prostor.

- b) propagace akce v zahraničí nebo v tuzemsku (mimo území hl. m. Prahy) podle typu akce a související propagace HMP nad rámec povinné propagace města jako poskytovatele dotace dle Programu

Splnění všech výše uvedených podmínek pro Opatření II. a příslušnou kategorii je příjemce Dotace povinen prokázat při závěrečném finančním vypořádání Dotace.

3. Nezpůsobilé výdaje pro Opatření I. a II. jsou zejména tyto:

- a) Investiční náklady na pořízení nemovitostí a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, pořízení a odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok), vybavení
- b) Výdaje spojené s částečnou nebo plně virtuální realizací Účelu (podle Opatření)
- c) Mzdové a platové náklady včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění
- d) Odměny na základě dohody o provedení práce anebo dohody o pracovní činnosti (s výjimkou nákladů na honoráře účinkujících umělců v Opatření II., kategorii II.A.)
- e) Ostatní osobní náklady
- f) Cestovní náklady v tuzemsku a zahraničí (jízdenky, letenky, ubytování, diety a občerstvení, zapůjčení motorového vozidla, pohonné hmoty, náhrady za použití vlastního motorového vozidla apod.)
- g) Pohoštění, stravování, catering (neplatí pro Opatření I.)
- h) Dary
- i) Náklady na pořízení zvukových, tiskových a obrazových záznamů produkcí, realizovaných za účelem dalšího prodeje
- j) Provozní náklady pro přípravu Účelu, jako nájem prostor sídla společnosti, kancelářských prostor apod., dodávky energií, vody zemního plynu, tepla kupované přímo od distributora, spoje (jako telefonní poplatky a poplatky za internet), poštovné, kancelářské potřeby atd.
- k) Ekonomické a právní služby
- l) Náklady spojené s úhradou pokut, penále a jiných sankcí
- m) Výdaje nesouvisející s realizací Účelu
- n) Tvorbu zisku a jmění

B. Důvody podpory stanoveného Účelu

Důvod podpory vychází z aktuálně platné strategie cestovního ruchu hl. m. Prahy, která je zveřejněna na webových stránkách HMP <https://praha.eu/web/cestovniruch/dokumenty> - Strategie příjezdového cestovního ruchu hlavního města Prahy 2024 - 2027 a ze [Zásad pro poskytování dotací hlavním městem Prahou v samostatné působnosti](#) schválených usnesením Rady hl. m. Prahy č. 1743 ze dne 24. 8. 2020.

C. Předpokládaný celkový objem prostředků

1. Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na financování Programu bude stanoven v rámci schváleného rozpočtu HMP na rok 2026. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na financování Programu je 22 000 000 Kč.

2. Rozdělení peněžních prostředků mezi jednotlivá Opatření je předpokládáno v poměru:
 - Opatření I., kategorie I.A. a I.B celkem 13 500 000 Kč
 - Opatření II. kategorie II.A a II.B celkem 8 500 000 Kč
3. Pokud by požadovaná výše peněžních prostředků Žadatelů převyšovala výši peněžních prostředků určenou pro Program, může HMP Dotaci všem Žadatelům shodně procentuálně snížit.

D. Maximální výše Dotace

HMP níže stanovuje maximální výši Dotace na 1 Projekt pro jednotlivá Opatření a kategorie.

Opatření I., kategorie I.A.: Dotace se poskytuje maximálně ve výši 500 Kč na jednoho registrovaného účastníka, který se kongresu nebo konferenci účastní prezenčně v místě konání, a maximálně ve výši 2 000 000 Kč na jeden kongres nebo konferenci.

Opatření I., kategorie I.B: Dotace se poskytuje maximálně ve výši 350 Kč na jednoho registrovaného účastníka kongresu nebo konferenci, který se kongresu nebo konferenci účastní prezenčně v místě konání a maximálně ve výši 244 650 Kč na jeden kongres nebo konferenci.

Opatření II., kategorie II.A: Dotace se poskytuje maximálně do výše 30 % rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu, maximálně do výše 2 000 000 Kč na jeden Projekt.

Opatření II., kategorie II.B: Dotace se poskytuje maximálně do výše 30 % rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu, maximálně do výše 500 000 Kč na jeden Projekt.

E. Okruh způsobilých Žadatelů

1. O Dotaci mohou žádat níže uvedení žadatelé, kteří mají sídlo na území České republiky, a to pro obě Opatření a pro všechny kategorie, pokud není níže uvedeno jinak:
 - a) právnické osoby podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“), tj. spolky, nadace či nadační fondy a ústavy,
 - b) církve a náboženské společnosti podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů,
 - c) obecně prospěšné společnosti podle občanského zákoníku,
 - d) veřejnoprávní instituce (veřejná vysoká škola, akademie věd, veřejná výzkumná instituce, státní příspěvková organizace apod.),
 - e) zájmová sdružení právnických osob a profesní komory
2. Navíc mohou žádat o Dotaci za níže uvedených podmínek:
 - a) fyzické osoby podnikající (pouze s IČO), které jsou registrovány v souladu s právním řádem České republiky a mají místo podnikání na území České republiky, a to pouze v Opatření II., kategorii II.A.
 - b) obchodní korporace podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, které mají sídlo na území České republiky, a to pouze v Opatření II., kategorii II.A.
 - c) obchodní korporace podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, které mají sídlo na území České republiky, v Opatření I., a to pouze v případě, že se jedná o

Lokální PCO dle čl. A, odst. 1., který žádá za Pořadatele kongresu nebo konference, který nemá na území České republiky sídlo ani vlastní institucionální zastoupení.

3. Žadatel je způsobilým Žadatelem, jestliže splnil povinnosti podle § 3041 a násl. Občanského zákoníku a podle § 122 a násl. zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících fyzických a právnických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Žadatel je způsobilým Žadatelem, jestliže vyhotovuje a zároveň ve veřejných rejstřících zveřejňuje účetní závěrky, popř. výroční zprávy a opakovaně plní povinnosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tato povinnost platí i pro právní formu zapsaný spolek).
5. Žadatelem nemůže být subjekt, jehož majoritním nebo minoritním vlastníkem je hlavní město Praha.

F. Lhůta pro podání Žádosti

1. Žádost musí být podána ve lhůtě stanovené v Základních informacích. Žádost musí být podána v elektronické podobě ve dvou krocích (i) odesláním on-line webového formuláře Žádosti včetně všech požadovaných příloh a (ii) následně prostřednictvím datové schránky, viz odstavec č. 2 a 3 níže. Obě verze Žádosti musejí být identické s výjimkou příloh. **Pro dodržení lhůty je rozhodné datum odeslání Žádosti na HMP prostřednictvím datové schránky.**
2. Žádost musí být podána nejprve v elektronické formě prostřednictvím on-line formuláře včetně všech požadovaných příloh na Grantovém portálu HMP - „Informační systém finanční podpory HMP“ na odkazu <https://granty.praha.eu/GrantyPortal/default>. K přístupu do Profilu žadatele je nutné se na Grantovém portálu HMP - „Informační systém finanční podpory HMP“ přihlásit nebo zaregistrovat.
3. Následně musí být tato Žádost podána prostřednictvím datové schránky na adresu – ID datové schránky: 48ia97h. Každá Žádost s kódem vygenerovaným po elektronickém odeslání Žádosti prostřednictvím Grantového portálu HMP musí být zaslána samostatnou datovou zprávou. Datová schránka musí být registrována na Žadatele. Datová zpráva musí být označena následovně: „Program podpory cestovního ruchu pro rok 2026“. Jedná-li za právnickou osobu více oprávněných osob současně, musí být Žádost opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem všech těchto osob.

G. Kritéria hodnocení Žádosti

1. Odbor MHMP zaeviduje Žádost podle jednotlivých Opatření. Odbor MHMP posoudí, zda Žádost splňuje formální náležitosti uvedené dále v tabulce. Po lhůtě pro podání Žádosti může HMP Žadatele vyzvat, aby ve stanovené lhůtě Žádost (s výjimkou Účelu a požadované částky) opravil nebo doplnil. Pokud nejsou splněny formální náležitosti týkající se Žádosti, Odbor MHMP navrhne nevyhovět takové Žádosti. Posuzování formálních náležitostí Žádosti, včetně ověřování skutečností uvedených Žadatelem, může Odbor MHMP provádět od podání Žádosti až do podpisu Smlouvy.

	Žádost byla podána	Podmínku splnila
1	včas (ve lhůtě pro podání Žádosti)	ANO / NE
2	řádně (bezchybně a kompletně vyplněná)	ANO / NE
3	požadovaným způsobem (prostřednictvím Grantového portálu HMP a zároveň datové schránky)	ANO / NE
4	s formálními náležitostmi	ANO / NE

5	s požadovanými přílohami	ANO / NE
6	a naplňuje Účel stanovený v Programu (čl. A. Programu) ⁵	ANO / NE
7	způsobilým Žadatelem (čl. E. Programu)	ANO / NE
8	a splňuje podmínky pro poskytnutí Dotace (čl. I. Programu)	ANO / NE

- Po výše uvedeném formálním posouzení Žádosti Odbor MHMP zhodnotí, zda poskytnutí Dotace nenaplní znaky veřejné podpory, příp. služby obecného hospodářského zájmu a zda Dotace bude moci být poskytnuta v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Pokud by poskytnutím Dotace u Žadatele došlo k překročení limitní částky „de minimis“, Dotace nebude poskytnuta, resp. bude navržena maximálně do výše limitu „de minimis“.
- Následně Odbor MHMP u žádostí podaných v Opatření I. vypočte výši Dotace dle článku D. Programu a předloží návrh na rozhodnutí o poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti Komisi Rady hlavního města Prahy pro udělování dotací v oblasti cestovního ruchu (dále jen „Komise“), která k návrhu zaujme stanovisko. Žádosti podané v Opatření II. Odbor MHMP předá Komisi k obsahovému (věcnému) hodnocení.
- Komise provede obsahové (věcné) hodnocení Žádostí v rámci Opatření II. Každý Projekt hodnotí minimálně dva členové Komise podle předepsaných kritérií s tím, že každý Projekt bude každým hodnotitelem v každém kritériu hodnocen body podle kritérií uvedených v příloze č. 4 Programu, přičemž vyšší hodnocení znamená lépe splněná kritéria. Odbor MHMP provede součet bodů všech hodnotitelů a přidělené body vydělí počtem hodnotitelů. Následně vyhotoví seznam Projektů řazený od nejvyššího počtu přidělených bodů. Projekt, který v součtu nedosáhne 70 bodů, bude navržen k nevyhovění Žádosti. Odbor MHMP předloží seznam Komisi, která v závislosti na hodnocení, podle celkové kvality, počtu Projektů v Opatření II. a podle předpokládaného celkového objemu peněžních prostředků pro jednotlivá Opatření navrhne výši Dotace nebo nevyhovění Žádosti včetně odůvodnění. V případě, že Žádost obdrží v jakémkoli kritériu 0 až 50% maximální bodové hodnoty stanovené pro toto kritérium, může být Žádosti navržena a poskytnuta nižší Dotace, než by odpovídala jejímu pořadí podle přidělených bodů.
- Odbor MHMP předloží návrh na poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti včetně stanoviska Komise Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu Zastupitelstva HMP (dále jen „Výbor“), který zaujme stanovisko k návrhu.
- Odbor MHMP následně předloží návrh na rozhodnutí o poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti včetně stanoviska Komise a Výboru věcně příslušnému orgánu HMP k rozhodnutí. V případě, že Výbor nezaujme stanovisko k návrhu do 30 dnů od předložení návrhu, překládá Odbor MHMP návrh bez stanoviska Výboru.

H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti

- O poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti rozhodne podle zákona o hlavním městě Praze příslušný orgán HMP, a to nejpozději **do 30. 6. 2026**. Do konečného rozhodnutí o poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti nebudou Žadatelé poskytovány žádné dílčí informace. S rozhodnutím příslušného

⁵ po uplynutí lhůty pro podání žádostí nelze měnit Opatření

orgánu HMP se může Žadatel seznámit prostřednictvím Odboru MHMP nebo na internetových stránkách HMP www.praha.eu, kde budou rozhodnutí veřejně přístupná.

2. Současně s rozhodováním o poskytnutí Dotace bude příslušný orgán HMP rozhodovat o uzavření veřejnoprávní smlouvy s Žadatelem (dále jen „Smlouva“). Vzor Smlouvy je přílohou č. 5 Programu s tím, že HMP si vyhrazuje právo do podpisu Smlouvy provést případné změny Smlouvy. Žadatel, jehož Žádosti bylo vyhověno, bude vyzván k uzavření Smlouvy. Neuzavře-li Žadatel Smlouvu do 60 dnů od vyzvání, bude HMP považovat Dotaci za odmítnutou a neposkytne ji. Následně po uzavření Smlouvy, bude mezi Žadatelem a subjektem Prague City Tourism a.s. uzavřena podlicenční smlouva, jejíž vzor je přílohou č. 6 Programu.
3. Žadateli, jehož Žádosti nebylo vyhověno, bude bez zbytečného odkladu zasláno písemné sdělení o neposkytnutí Dotace včetně důvodu nevyhovění Žádosti.

I. Podmínky pro poskytnutí Dotace

1. Podmínkou poskytnutí Dotace je skutečnost, že dosavadní činnost Žadatele není v rozporu s prioritami HMP v oblasti týkající se Programu a zároveň Žadatel není ke dni podání Žádosti v soudním sporu s HMP.
2. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel řádně a včas použil a vypořádal v minulosti poskytnuté peněžní prostředky ze strany HMP.
3. Podmínkou poskytnutí Dotace je absence závazků Žadatele vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména se jedná o daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a odvody za porušení rozpočtové kázně). Žadatel se současně nesmí nacházet v úpadku či likvidaci. Žadatel nebyl v posledních 5 letech před podáním Žádosti pravomocně odsouzen za spáchání nenávistně motivovaných trestných činů a přestupků, jejichž skutková podstata souvisí s antisemitismem, terorismem, rasismem nebo xenofobií (tj. způsobil jinému újmu pro jeho příslušnost k národnostní menšině nebo pro jeho etnický původ, pro jeho rasu, barvu pleti, pohlaví, sexuální orientaci, jazyk, víru nebo náboženství, věk, zdravotní postižení, pro jeho politické nebo jiné smýšlení, členství nebo činnost v politických stranách nebo politických hnutích, odborových organizacích nebo jiných sdruženích, pro jeho sociální původ, majetek, rod, zdravotní stav anebo pro jeho rodinný stav) a Žadatel zároveň nebyl v posledních pěti letech před podáním žádosti pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Jde-li o právnickou osobu, musí tyto výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby anebo jiná osoba ve vedoucím postavení v rámci právnické osoby, která je oprávněna jménem nebo za právnickou osobu jednat, anebo osoba ve vedoucím postavení v rámci právnické osoby, která u této právnické osoby vykonává řídicí nebo kontrolní činnost. Je-li členem statutárního orgánu Žadatele právnická osoba, musí podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak také každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Žadatele. Prokáže-li se zpětně, že tato podmínka nebyla při podání Žádosti splněna, bude tato skutečnost posuzována jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
4. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel nepodal a nepodá Žádost na stejný Účel o poskytnutí dotace na stejném či jiném odboru MHMP nebo v jiném programu vyhlášeném HMP.
5. Pro zachování kontinuálního přehledu o Dotacích je Žadatel, který předkládá Žádost s pokračujícím nebo navazujícím Účelem, povinen uvádět stejný název Projektu jako v předcházejících letech a zároveň od podání Žádosti do dosažení Účelu neměnit název Projektu. HMP doporučuje používat shodný název i u Projektu podaného jinému orgánu veřejné správy včetně ústředních (ministerstev apod.).

6. Žadatel nesmí Projekt účelově dělit na více částí a žádat o dotace na jednotlivé části ve stejné oblasti nebo na jiném oddělení nebo odboru MHMP. Žadatel nesmí účelově pro potřebu Dotace vyjmout část Projektu a žádat na tuto část samostatně.
7. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel bude realizovat Účel na území hlavního města Prahy, ve prospěch HMP nebo pro osoby s trvalým pobytem v hlavním městě Praze. Účel nesmí odporovat dobrým mravům, obcházet zákon ani podporovat společensky závadné jednání a chování.
8. Žadatel se zavazuje, že veškeré dokumenty, které v souvislosti se Žádostí, čerpáním Dotace a jejím vypořádáním předloží HMP, budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinným od 25. 5. 2018.
9. Účel může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, státního rozpočtu, z prostředků evropských fondů a z jiných zdrojů (tzv. vícedrožové financování). Duplicitní úhrada stejných výdajů z různých veřejných i jiných zdrojů není dovolena. Obdrží-li Žadatel po podání Žádosti na stejný Účel dotaci od jiného subjektu, oznámí tuto skutečnost písemně bez zbytečného odkladu Odboru MHMP.
10. Žadatel je povinen oznámit HMP bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů, jakoukoliv změnu v údajích uvedených v Žádosti a doložených dokumentech, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce, bankovního účtu apod. či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se Dotace poskytuje.
11. Žadatel je povinen umožnit Poskytovateli provedení kontroly realizace Účelu. K tomu je povinen mu poskytnout přesný harmonogram Účelu a umožnit mu volný vstup dle potřeby na jednotlivé fáze realizace Účelu a na samotný Účel.
12. Dotaci nelze poskytnout Žadateli, vůči němuž je vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora poskytnutá tímž členským státem prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, a dále podnikům v obtížích.
13. Dotaci nelze podle § 4c zákona č. 159/2006, Sb. o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, poskytnout obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář (uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) citovaného předpisu) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti. Podáním Žádosti v rámci Programu Žadatel deklaruje, že splňuje podmínku absence střetu zájmů podle §4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

J. Vzor Žádosti a její přílohy

1. Vzor žádosti je přílohou č. 1 pro Opatření I. a přílohou č. 2 pro Opatření II. Programu. Žádost je Žadatel povinen vypracovat v on-line verzi, která je k dispozici na Grantovém portálu hl. m. Prahy „Informační systém finanční podpory HMP“ na odkazu <https://granty.praha.eu/GrantyPortal/default> a pak podat v souladu s čl. F Programu. Žadatel věnuje zvýšenou pozornost možným aktualizacím formuláře a aktuálním informacím k podání Žádosti, které jsou uvedeny na Grantovém portálu hl. m. Prahy „Informační systém finanční podpory HMP“ nebo na webových stránkách <https://praha.eu/web/cestovnuruch>.
2. Je-li Žadatel právnickou osobou, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, musí být přílohou Žádosti úplný výpis z evidence skutečných majitelů. Evidence skutečných majitelů je vedena na stránkách <https://issm.justice.cz/>. Úplný výpis získá Žadatel zdarma po přihlášení do své Datové schránky. O výpis lze též požádat příslušný rejstříkový soud, který má na jeho vyhotovení lhůtu 30 dnů.

3. Právní osobnost Žadatele se k Žádosti dokládá pouze v případě, kdy údaje o Žadateli neodpovídají údajům uvedeným v základních registrech nebo veřejných rejstřících. Není-li Žadatel registrován ve veřejném rejstříku nebo neobsahuje-li výpis z veřejného rejstříku údaje uvedené v Žádosti, je Žadatel povinen jako přílohu Žádosti předložit platný dokument, z něhož takové údaje vyplývají (stanovy, popř. jiný zakládací nebo zřizovací dokument, zápis o volbě statutárního orgánu apod.). Doplňující dokumenty se předkládají v elektronické podobě se zaručenými elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovanými elektronickými podpisy, nebo musí jít o výstup autorizované konverze (tj. s ověřovací doložkou autorizované konverze dokumentů).
4. Přílohou Žádosti musí být plná moc udělená příslušnou oprávněnou osobou, popř. orgánem, či jiný dokument, z něhož vyplývá zastoupení Žadatele, jedná-li za Žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná podle základních registrů, veřejných rejstříků nebo výše uvedeného výpisu nebo dokumentu, a to v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem zmocnitele založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem, nebo musí jít o výstup autorizované konverze (tj. s ověřovací doložkou autorizované konverze dokumentů).
5. Přílohou Žádosti musí být doklad o aktuálním bankovním účtu Žadatele, kterým je buď potvrzení příslušného peněžního ústavu s uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, nebo fotokopie výpisu z účtu Žadatele v části bez finančních údajů, a to ne starší než 3 měsíce, dokumenty se přikládají naskenované.
6. Přílohou Žádosti v rámci Opatření I. musí být v případě, že o Dotaci žádá za Pořadatele Lokální PCO dle článku E. odst. 2, písm. c) Programu, kopie relevantní části Smlouvy o organizaci mezi Lokálním PCO a Pořadatelem nebo kopie relevantní části Smlouvy o organizaci mezi Lokálním PCO a zahraničním organizátorem, který má s Pořadatelem uzavřenou platnou Smlouvu na organizaci konkrétního eventů a současně kopie relevantní části Smlouvy o organizaci mezi Pořadatelem a zahraničním organizátorem. Relevantní části Smlouvy o organizaci musejí být přiloženy v kopii v původním znění a současně v běžném překladu do českého jazyka (pokud jsou originály uzavřeny v cizím jazyce) a musejí obsahovat pasáže dokládající údaje o smluvních stranách, pověření zajištěním zásadních služeb potřebných k realizaci příslušného kongresu nebo konference a podpisovou část. Pro potřeby Programu nebude uznána Smlouva o organizaci, která nebude obsahovat výše vyjmenované náležitosti nebo jejímž předmětem plnění bude zajištění doplňkových služeb. Dokumenty se přikládají naskenované.
7. Přílohou Žádosti v Opatření I. musí být podepsaný Formulář pro vyjádření Prague Convention Bureau (PCB), který je přílohou č. 3 Programu a k dispozici je rovněž na webových stránkách odd. cestovního ruchu <https://praha.eu/web/cestovnuruch>. Přikládá se naskenovaný.

K. Informace a návody

8. Informační povinnost podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“), účinného ode dne 25. 5. 2018 je ze strany HMP splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu www.praha.eu, a to na adrese: <https://praha.eu/web/praha/gdpr>.
9. Formuláře žádosti i finančního vypořádání Dotace jsou k dispozici z Profilu žadatele na Grantovém portálu hlavního města Prahy „Informační systém finanční podpory HMP“ na odkazu <https://granty.praha.eu/GrantyPortal/default>. K přístupu do Profilu žadatele je nutné se na Grantovém portálu hl. m. Prahy přihlásit nebo zaregistrovat. Návod k registraci včetně podrobné nápovědy pro Grantový portál hl. m. Prahy je uveden přímo na uvedeném portálu.

Vzor formuláře hodnocení Žádosti

OPA	žadatel				
č. žádosti	název projektu				
hodnotitel					
Tab. 2 a) HODNOCENÍ PŘEDEPSANÝCH KRITÉRIÍ (Opatření II.) – vyplní hodnotitel					
Kritérium		Co se hodnotí obecně	Co se hodnotí konkrétněji	Body	
Číslo	Název			Rozsah pro dané kritérium	Hodnocení hodnotitele
1	Účelnost	Jak výsledek Projektu přispěje k naplnění Účelu Programu, schopnost Projektu dosáhnout požadovaného výsledku a naplnění Účelu Programu	a) Kvalita zpracování Projektu - zda je jasně, srozumitelně a dostatečně definován cíl Projektu a aktivity vedoucí k jeho naplnění, zda je Projekt v souladu s Programem a zda jsou očekávané výsledky reálné	0 až 15	0
			b) Zda je Projekt realizován ve prospěch HMP a podporuje příjezdový cestovní ruch	0 až 10	0
Celkem za kritérium č. 1				0 až 25	0
2	Potřebnost	Doplňuje kritérium Účelnosti, tj. zda má smysl realizovat projekt v konkrétních podmínkách Programu	a) Zda je Projekt v souladu se Strategii příjezdového cestovního ruchu hlavního města Prahy 2024 – 2027 a se Strategickým plánem HMP. Potřebnost Projektu ve vztahu ke konkrétní situaci v oblasti příjezdového cestovního ruchu do Prahy a pro zatraktivnění a zkvalitnění turistické nabídky (např. očekávaná návštěvnost, cílová skupina apod.). Potřebnost Projektu ve vztahu k ostatním žádostem.	0 až 15	0
			b) Přesah akce/projektu do budoucna - motivace pro nové nebo opakované příjezdy nebo pro zvýšení prestiže HMP v tuzemsku nebo v zahraničí	0 až 10	0
			c) Odečet bodů v případě, že se akce koná na území MČ 1. Výše odečtu je v závislosti na povaze akce a na opodstatněnosti její realizace na území Městské části Praha 1.	0 až minus 10 (záporné číslo)	0
			d) Odečet bodů v případě, že se akce koná v hl. turistické sezoně. Výše odečtu je v závislosti na povaze akce a na opodstatněnosti její realizace v hlavní turistické sezoně.	0 až minus 10 (záporné číslo)	0
Celkem za kritérium č. 2				0 až 25	0
3	Efektivnost	Přiměřenost požadované výše Dotace, přiměřenost výsledků Projektu k rozpočtu, tj. zda výše poskytnuté Dotace bude využita pro dosažení co možná nevyššího efektu	a) Efektivnost rozpočtu a využití požadované Dotace ve vztahu k plánovaným výstupům (tj. počet potenciálních návštěvníků akce, předpokládaná struktura klientely, míra zatraktivnění turistické nabídky nebo zvýšení prestiže HMP v tuzemsku nebo v zahraničí apod.), využití Dotace ve vztahu k ostatním Žádostem/Projektům	0 až 20	0
Celkem za kritérium č. 3				0 až 20	0
4	Hospodárnost	Posouzení předpokládaných výdajů na realizaci Účelu a posouzení udržitelnosti Projektu	a) Přiměřenost a opodstatněnost nákladů a příjmů rozpočtu - přiměřenost a důvěryhodnost rozpočtu jako celku i jednotlivých položek, reálná výše a struktura příjmů, transparentnost, propracovanost rozpočtu, úroveň vlastní finanční spoluúčasti a schopnost zajistit vícezdrojové financování	0 až 15	0
			b) Udržitelnost Projektu a ekologické aspekty Projektu, tj. bude přihlédnuto k tomu, zda je Projekt v souladu s udržitelným cestovním ruchem a principy HMP předcházení vzniku odpadů a minimalizace používání jednorázových obalů a výrobků	0 až 5	0
Celkem za kritérium č. 4				0 až 20	0
5	Proveditelnost	Přiměřená jistota, že Žadatel Účel úspěšně zrealizuje a vyúčtuje případnou dotaci.	a) Kvalifikace, zkušenosti a spolehlivost žadatele, historie projektu (další realizované projekty, vyhodnocení kvality akce předchozího ročníku, návštěvnost akce v minulosti včetně návštěvnické struktury, ohlasy médií a veřejnosti, sponzoři apod.), reálnost časového harmonogramu, vyhodnocení vyúčtování za předchozí období	0 až 10	0
Celkem za kritérium č. 5				0 až 10	0
CELKEM ZA PROJEKT				0 až 100	0

Slovní odůvodnění hodnocení - vyplní hodnotitel (vlozte alespoň 400 znaků):

2 b) POČET ZÍSKANÝCH BODŮ - SOUHRNNÁ TABULKA ZA HODNOTITELE A PROJEKT - vyplní KUC

Kritérium	celkem	a)	b)	c)	d)
Kritérium 1	0	0	0		
Kritérium 2	0	0	0	0	0
Kritérium 3	0	0			
Kritérium 4	0	0	0		
Kritérium 5	0	0			
POČET BODŮ ZA HODNOTITELE	0	0	0	0	0
POČET BODŮ ZA PROJEKT CELKEM	0				

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 533
ze dne 16.3.2026

k návrhu na úpravu rozpočtu vlastního hl.m. Prahy na rok 2026 v kapitole 06 a návrhu na poskytnutí dotací hlavního města Prahy na základě Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. úpravu rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. poskytnutí peněžních prostředků na základě Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 žadatelům uvedeným v příloze č. 2, č. 3, č. 4, a č. 5 tohoto usnesení formou neinvestičních dotací nepřevyšujících částku 1.000.000 Kč v celkové výši 10.680.000 Kč z kapitoly 06 - KUC MHMP, ÚZ 115, ORG 0096205, § 2143 - Granty cestovní ruch s tím, že pokud by schválená částka v režimu "de minimis" ke dni podpisu Veřejnoprávní smlouvy znamenala překročení povoleného limitu pro podporu "de minimis", budou peněžní prostředky poskytnuty pouze do této výše
3. text Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026, který je přílohou č. 6 tohoto usnesení, pro žadatele uvedené v příloze č. 2, č. 3, č. 4 a č. 5 tohoto usnesení
4. nevyhovění žádostem žadatelů uvedených v příloze č. 7 tohoto usnesení, včetně důvodu nevyhovění jednotlivým žádostem

II. s o u h l a s í

1. s úpravou rozpočtu vlastního hl.m. Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 8 tohoto usnesení
2. s poskytnutím peněžních prostředků na základě Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 žadatelům uvedeným v příloze č. 9 a č. 10 tohoto usnesení formou neinvestičních dotací převyšujících částku 1.000.000 Kč v celkové výši 11.320.000 Kč z kapitoly 06 - KUC MHMP, ÚZ 115, ORG 0096205, § 2143 - Granty cestovní ruch s tím, že pokud by schválená částka v režimu "de minimis" ke dni podpisu Veřejnoprávní smlouvy znamenala překročení povoleného limitu pro podporu "de minimis", budou peněžní prostředky poskytnuty pouze do této výše
3. s textem Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026, který je přílohou č. 11 tohoto usnesení, pro žadatele uvedené v příloze č. 9 a č. 10 tohoto usnesení

III. ukládá

1. radnímu Ing. Tomášovi Slabihoudkovi

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy návrh na poskytnutí dotací na základě Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2026 dle bodu II. tohoto usnesení

Termín: 26.3.2026

2. MHMP - ROZ MHMP

1. realizovat rozpočtové opatření dle bodu I.1. tohoto usnesení

Termín: 20.3.2026

3. MHMP - KUC MHMP

1. zpracovat a uzavřít Veřejnoprávní smlouvy dle bodu I. tohoto usnesení

Termín: 1.6.2026

2. po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy zpracovat a uzavřít Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle bodu II. tohoto usnesení

Termín: 15.6.2026

3. sdělit písemně bez zbytečného odkladu žadatelům, že jejich žádosti nebylo vyhověno společně s důvodem nevyhovění žádosti dle bodu I.4. tohoto usnesení

Termín: 10.4.2026

doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc. v. r.
primátor hl.m. Prahy

Mgr. Ing. Jaromír Beránek v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Ing. Tomáš Slabihoudek

Tisk: R-57747

Provede: radní Ing. Tomáš Slabihoudek, MHMP - ROZ MHMP, MHMP - KUC MHMP

Na vědomí: odborům MHMP